



Liceo Ginnasio "Giovanni Berchet"

Via della Commenda, 26 – 20122 Milano

Codice Fiscale 80126450156

Tel. 025450709

E-mail: MIPC05000V@istruzione.it

WEB: liceoberchet.edu.it



Prot. N. 2830

Milano, 17/06/2022

OGGETTO: Determina per l'acquisto di materiale di cancelleria, mediante affidamento diretto fuori dal MEPA.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 1 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE [...]", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture [...] per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto

- 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO il D.I. n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 18/12/2018, la Delibera del CDI n. 56/2018 del 20/12/2018 di approvazione del PTOF triennale e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 36/2021 del 27/10/2021 di approvazione delle modifiche/integrazioni del PTOF;
- VISTA la delibera C.d.I. n. 04/2022 del 27/01/2022 di approvazione del Programma annuale 2022;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto N. 05/2019 del 21/03/2019 relativa ai criteri e limiti per l'attività negoziale del DS per gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;
- VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 1, comma 495, L. n. 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATO che laddove nelle more della procedura di gara intervenisse una convenzione Consip o di altra centrale di committenza regionale migliorativa delle condizioni contrattuali previste dalla gara avviata in via autonoma, si deve ricordare l'operatività dell'articolo 1, co. 13, del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012;
- CONSIDERATI i principi di tempestività, proporzionalità, rotazione, parità di trattamento e semplificazione dell'azione amministrativa di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 che non consentono da parte della Scuola l'adozione di procedure ordinarie, quali quella aperta poiché non rispetterebbe i suddetti principi;
- RILEVATA l'esigenza di acquistare materiale di cancelleria per gli uffici dell'istituto;
- VISTA l'indagine di mercato condotta;
- RILEVATO che l'offerta più economica è stata presentata dalla ditta OFFICE DEPOT ITALIA SRL;
- RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art. 45 co. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129, in quanto inferiore a 10.000 €;
- CONSIDERATO che alla presente procedura è stato assegnato il codice **CIG: Z6F36D9EFF**;
- RITENUTE comunque adeguate, per procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'Art. 36, c. 2, lett. a, D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 le seguenti motivazioni:
- a) valore dell'appalto inferiore a 40.000,00 euro come previsto dalla

vigente normativa;

b) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione e corrispondenza dell'offerta all'interesse pubblico;

c) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane;

RILEVATA La derogabilità all'obbligo di acquisto su mercato elettronico ex L. 145/2018 per approvvigionamenti inferiori ad € 5.000,00;

RILEVATA la momentanea impossibilità di approvvigionarsi sul M.E.P.A. a causa di malfunzionamenti legati al recente aggiornamento della piattaforma;

CONSIDERATO Che alla presente procedura afferisce apposito patto di integrità, che si richiama in ogni sua parte e il cui mancato rispetto darà luogo, *inter alia*, all'esclusione dalla procedura di gara e alla risoluzione del contratto;

CONSIDERATO Che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla legge 28 dicembre 2015, n. 208 – legge di stabilità 2016

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'affidamento diretto in economia all'operatore economico OFFICE DEPOT Italia S.r.l., STRADA 1 CENTRO DIREZIONALE MILANOFIORI, SNC 20094 ASSAGO (MI), P.IVA 03675290286, per la fornitura di:

CODICE	ARTICOLO	QUANTITA'
658456	ETICHETTE RESISTENTI PERMANENTI POLIESTERE BIANCO LASER E INKJET AVERY 63,5X33,9 480PZ	5
4024314	CF 5 COLLE STICK PRITT 43G 1 OMAGGIO	3
6047541	CF 12 NOTES GL OD FSC 76X76	2
6047559	CF 12 NOTES GL OD FSC 38X51	2
6047523	CF 12 NOTES GL OD FSC 76X127	1
501729	Hp Cartuccia nero N.45 51645AE	2
631379	NASTRO ADESIVO 3M SCOTCH 508 19X33 CF 8	1
656855	REGISTR PROT D8 ROSSO OXFORD ESSELTE	5
1266737	CF 12 PENNE NERO PILOT V ball grip 0.7	1
8691263	CARTA PROTOCOLLO A4(A3 APERTA) RIGHE SENZA MARGINI 80G 200FF	2
1232226	Conf. 10 evidenziatore punta a scalpello colore giallo Bruneau	1
1136145	CORRETTORE FLUIDO A PENNELLO ERICH KRAUSE	10
7137351	SCATOLA CON MANIGLIA ROSSO BIG DSO 12	3
7137414	SCATOLA CON MANIGLIA ROSSO BIG DSO 16 CM	3
7137423	SCATOLA CON MANIGLIA ROSSO BIG DSO 20 CM	3
7049448	SCATOLA PROGETTO SCATTO ROSSO DSO 8 CM	3
1220604	CF 100 FF ETICH. CARTA BCO 105X148 MM	1
1210449	CANCELLINO MAGNETICO BIANCO BI-OFFICE	2
8218317	CARTUCCIA HP N.78	1
5343065	CUCITRICE COLORI ASSORTITI CENTRA 15FF	3

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa di cui all'Art. 2 è determinato in € 551,95 + IVA. La copertura finanziaria è all'interno dell'attività A02 "Funzionamento amministrativo" del Programma annuale 2022.

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Domenico Guglielmo.

Art. 5

La procedura ed ulteriori dettagli saranno contenuti nell'ordine che sarà prodotto in esecuzione della presente determina.

Il Dirigente Scolastico
F.to Prof. Domenico Guglielmo