



## Liceo Ginnasio "Giovanni Berchet"

Via della Commenda, 26 – 20122 Milano

Codice Fiscale 80126450156

Tel. 025450709 (segreteria)

E-mail: MIPC05000V@istruzione.it

WEB: <https://liceoberchet.edu.it>



Prot. n. 4301/2021

Milano, 11 ottobre 2021

Al Collegio dei Docenti  
c.p.c. al Consiglio d'Istituto  
al D.S.G.A.  
All'albo web della scuola

**Oggetto: Atto di indirizzo al Collegio dei Docenti riguardante la definizione e la predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa - triennio 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, che disciplina l'autonomia scolastica;

VISTA la Legge n. 107 del 2015, che ha modificato l'art. 3 del DPR 275/1999;

VISTO il D.Lgv. n. 65 del 2001 e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. 80/2013, Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione;

### CONSIDERATO CHE

- la normativa in vigore prevede che le istituzioni scolastiche, con la partecipazione di tutti gli organi di governo, devono provvedere alla definizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025;
- la valorizzazione dell'autonomia scolastica trova il suo momento più importante nella definizione e attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- gli indirizzi del Piano vengono definiti dal Dirigente scolastico;

### VALUTATE

come prioritarie le esigenze formative individuate a seguito della lettura comparata del "Rapporto di Autovalutazione" nonché dell'analisi effettuata dal Dirigente scolastico sugli esiti formativi registrati dagli studenti negli anni scolastici precedenti;

**RITENUTI FONDAMENTALI I SEGUENTI OBIETTIVI STRATEGICI IN LINEA CON LA LEGGE N. 107 DEL 2015**

1. Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche;
2. Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei *social network* e dei media, nonché alla produzione e ai legami col mondo del lavoro;
4. Valorizzazione della scuola intesa come comunità aperta al territorio e in grado di aumentare l'interazione con le famiglie e la comunità territoriale;
5. Attività di Orientamento e Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento;
6. Apertura pomeridiana della scuola;
7. Individuazione di percorsi e sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli studenti;

### EMANA IL SEGUENTE ATTO DI INDIRIZZO

in vista dell'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, per il triennio 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025 per le attività della scuola e le scelte di gestione e di amministrazione.

Il PTOF è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche. Ha il compito di esplicitare la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa che le singole scuole adottano nell'ambito della loro autonomia.

L'identità culturale del Liceo classico è, oggi più che mai, in grado di rispondere alle esigenze e ai problemi posti dalla complessità della realtà che ci circonda. Favorisce infatti un tipo di preparazione basata su conoscenze e competenze in grado di affrontare con consapevolezza la lettura, l'analisi e la comprensione di situazioni complesse.

Il liceo Berchet, attraverso il *curriculum* tradizionale e i potenziamenti che arricchiscono l'offerta formativa, si pone l'obiettivo di incrementare le competenze linguistiche, matematiche, digitali, di cittadinanza indispensabili per affrontare la sfida dei saperi.

In particolare dovranno essere raggiunti i seguenti obiettivi:

- a. valorizzare l'offerta formativa, anche attraverso i potenziamenti *Cambridge, Comunicazione e Matematica*, già in atto nel nostro Liceo;
- b. progettare percorsi individualizzati e personalizzati in un'ottica pienamente inclusiva;
- c. promuovere il recupero scolastico attuato sia secondo le forme e le modalità contenute nelle indicazioni ministeriali sia come azione autonomamente programmata dagli organi collegiali;
- d. stimolare una didattica laboratoriale e digitale per rendere gli studenti costruttori del loro sapere;
- e. educare alla cittadinanza, alla partecipazione e alla legalità;
- f. promuovere le eccellenze, anche attraverso l'organizzazione e la partecipazione a concorsi e certificazioni;
- g. potenziare le attività volte allo sviluppo delle competenze informatiche e scientifiche;
- h. valorizzare le conoscenze linguistiche, anche attraverso il conseguimento delle certificazioni;
- i. promuovere la tutela della salute e del benessere degli studenti, anche attraverso un sostegno psicologico;
- j. promuovere l'attività sportiva;
- k. valorizzare l'offerta formativa extracurricolare attraverso progetti, *stages*, attività di orientamento al lavoro e alla prosecuzione degli studi universitari, collaborazioni con associazioni di carattere culturale, enti territoriali e università, seminari e conferenze;

1. sostenere le iniziative promosse dagli studenti coerenti con i principi fondamentali del piano formativo del liceo.

**1. La programmazione curricolare** sarà elaborata nel rispetto della normativa prescritta dal DPR 275/99, dalla L. 107/2015, dalla L. 53/2003 e ss.mm. ed integrazioni, dal D.P.R. 122/09 e dal D.P.R. 89/2010 e successivi provvedimenti attuativi.

Il Liceo, ai fini di un miglioramento continuo:

- potenzierà l'attuazione di una didattica laboratoriale e per competenze anche attraverso prove comuni;
- costruirà percorsi di recupero in modo che essi costituiscano una parte integrante dell'attività curricolare;
- rafforzerà i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento.

I risultati dei Piani di Miglioramento, già attivati negli scorsi anni scolastici, costituiranno fondamento della programmazione curricolare.

**2. Nell'ampliamento dell'offerta formativa** si terrà conto dei nuovi approcci metodologici curricolari e disciplinari (web-conoscenza, mondo digitale, classi capovolte) allo scopo di garantire il successo formativo e favorire le eccellenze.

Saranno potenziate le attività opzionali (tutoraggio, *peer education*, certificazioni linguistiche, sportive, di volontariato, ecc) che comporranno il *curriculum* dello studente, se debitamente certificate.

**3. Le attività extracurricolari** dovranno privilegiare:

- il potenziamento delle capacità informatiche;
- il potenziamento linguistico "formalizzato";
- il potenziamento di corsi sulla sicurezza e tutela della salute;
- l'organizzazione di attività teatrali, sportive e di accoglienza.

**4. La Progettazione e l'organizzazione didattica** comprenderanno:

- o percorsi didattici personalizzati e individualizzati;
- o adesione e costituzione di accordi di rete con altre scuole o convenzioni con enti pubblici e privati di cui all'art. 7 del DPR 275/99;
- o adeguamento del calendario scolastico che non comporti una riduzione delle attività didattiche o dell'orario di lavoro del personale;
- o la possibilità di rimodulare il monte ore annuale di ciascuna disciplina;
- o il potenziamento del tempo scuola anche oltre i modelli e i quadri orari;
- o la nomina di funzioni strumentali che dovranno collaborare con la Dirigenza nella progettazione e nel monitoraggio di attività di potenziamento dell'offerta formativa.

**5. L'organico dei docenti**, per il triennio di riferimento è definito sulla base degli studenti iscritti: per l'a.s. 2021/22 i docenti in organico di diritto sono 74.

**6. Per ciò che concerne i posti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario** il fabbisogno, per l'a.s. 2021/22, è così definito: n. 1 DSGA; n. 6 assistenti amministrativi; n. 13 collaboratori scolastici, n. 1 assistente tecnico. Eventuali variazioni successive potranno essere apportate in sede di aggiornamento annuale del Piano.

**7. La formazione dei docenti** potrà prevedere:

- corsi di aggiornamento sull'innovazione tecnologica e metodologica;
- corsi Dlgs. 81/2008 (corsi sulla sicurezza e tutela della salute);
- corsi sul nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati;
- corsi sulla sicurezza anticovid.

**Per il personale ATA** saranno attuati:

- corsi sulla digitalizzazione e dematerializzazione per gli assistenti amministrativi;
- corsi sull'uso del nostro sistema informativo e su SIDI per gli assistenti amministrativi;
- corsi di formazione su innovazioni amministrative richiesti dal MIUR;
- corsi Dlgs. 81/2008 (corsi sulla sicurezza e tutela della salute);
- corsi sul nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati.

Le iniziative di formazione potranno essere organizzate sia dalla scuola, sia dall'ambito territoriale di riferimento, che dal MIUR.

- 8. Le attrezzature e le infrastrutture materiali** negli ultimi anni sono state costantemente incrementate. La rete *wireless* è ora in condizione di supportare il traffico generato dall'intero istituto tanto ai fini didattici quanto a quelli amministrativi. In tutte le aule è presente la LIM e sono a disposizione delle classi circa 60 *tablet*. Vi è quindi l'esigenza di mantenere efficienti tali attrezzature.
- 9. Le risorse finanziarie** saranno finalizzate ad una maggiore efficacia della nostra offerta formativa e per garantire il successo formativo degli studenti.
- 10. La gestione e l'amministrazione** devono essere improntate ai criteri di efficienza e di efficacia, economicità, trasparenza, nonché ai principi e ai criteri in materia di valutazione delle amministrazioni pubbliche.
- 11. Reti e convenzioni.** La scuola, anche grazie all'esperienza dei **PCTO**, ha costruito negli ultimi anni relazioni sinergiche con imprese, enti pubblici e studi professionali. Tali relazioni andranno incrementate perché solo con il contributo di tutti sarà possibile rendere il nostro servizio più efficace ed efficiente.
- 12. L'organizzazione amministrativa, tecnica e generale**, sulla base della direttiva impartita dal D.S. e della proposta del D.S.G.A. e nel rispetto di quanto previsto nella contrattazione integrativa d'istituto, dovrà prevedere orari di servizio e di lavoro che garantiscano la piena attuazione delle attività scolastiche e l'apertura al pubblico, sia in orario antimeridiano che pomeridiano.
- 13. Per tutti i progetti e le attività previste nel Piano dell'offerta formativa**, devono essere indicati i livelli di partenza sui quali si intende intervenire, gli obiettivi cui tendere nell'arco del triennio di riferimento e gli indicatori quantitativi e/o qualitativi da utilizzare per rilevarli.
- 14. L'attività negoziale**, nel rispetto delle normative previste dai Regolamenti Europei, dalle leggi, dal codice dei Contratti pubblici e dei rispettivi Regolamenti, nonché del regolamento di contabilità, è in capo al Dirigente Scolastico e sarà improntata al massimo della trasparenza e della ricerca dell'interesse della scuola.
- 15. Il conferimento di incarichi** al personale esterno dovrà avvenire dopo aver accertato la mancanza di personale interno con pari professionalità.
- 16. I compensi per le attività aggiuntive** devono corrispondere a prestazioni effettivamente rese, risultanti da riscontri oggettivi.

Tutto ciò premesso e considerati i sopra citati indirizzi generali, il Dirigente Scolastico

## **Chiede al Collegio**

di elaborare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa - triennio 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025 anche con la partecipazione dei genitori, degli studenti e della comunità tutta.

Il Piano dell'offerta formativa dovrà essere predisposto a cura della funzione strumentale designata e affiancata dalla commissione di lavoro per essere portato all'esame del Collegio stesso nella seduta del mese di novembre 2021.

Il Dirigente Scolastico  
F.to Prof. Domenico Guglielmo