



Liceo Ginnasio "Giovanni Berchet"

Via della Commenda, 26 – 20122 Milano

Codice Fiscale 80126450156

Tel. 025450709

E-mail: MIPC05000V@istruzione.it

WEB: liceoberchet.edu.it



Prot. N. 551/2022

Milano, 11/02/2022

OGGETTO: Determina per la fornitura di toner per le stampanti dell'Istituto - Affidamento diretto ex art. 36 co.2, lett. a) D. Lgs. N. 50/2016 e D.I. n. 129/2018, mediante Ordine Diretto sul M.E.P.A.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 1 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE [...]", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture [...] per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del

- D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO il D.I. n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 18/12/2018, la Delibera del CDI n. 56/2018 del 20/12/2018 di approvazione del PTOF triennale e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 36/2021 del 27/10/2021 di approvazione delle modifiche/integrazioni del PTOF;
- VISTA la delibera C.d.I. n. 04/2022 del 27/02/2022 di approvazione del Programma annuale 2022;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 05/2019 del 21/03/2019 relativa ai criteri e limiti per l'attività negoziale del DS per gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;
- VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 1, comma 495, L. n. 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;
- RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATO che laddove nelle more della procedura di gara intervenisse una convenzione Consip o di altra centrale di committenza regionale migliorativa delle condizioni contrattuali previste dalla gara avviata in via autonoma, si deve ricordare l'operatività dell'articolo 1, co. 13, del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012;
- CONSIDERATI i principi di tempestività, proporzionalità, rotazione, parità di trattamento e semplificazione dell'azione amministrativa di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 che non consentono da parte della Scuola l'adozione di procedure ordinarie, quali quella aperta poiché non rispetterebbe i suddetti principi;
- RILEVATA l'esigenza di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
- RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art. 45 co. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129, in quanto inferiore a 10.000 €;
- CONSIDERATO che alla presente procedura è stato assegnato il codice **CIG: ZB7352A269**;
- RITENUTE comunque adeguate, per procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'Art. 36, c. 2, lett. a, D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 le seguenti motivazioni:

- a) valore dell'appalto inferiore a 40.000,00 euro come previsto dalla vigente normativa;
- b) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione e corrispondenza dell'offerta all'interesse pubblico;
- c) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane;

RILEVATA La derogabilità all'obbligo di acquisto su mercato elettronico ex L. 145/2018 per approvvigionamenti inferiori ad € 5.000,00;

CONSIDERATO che l'indagine di mercato e sul M.E.P.A. relativa alla fornitura che si intende acquisire – sulla base dei requisiti di miglior prezzo e qualità del prodotto – ha consentito di individuare la ditta **OFFICE DEPOT ITALIA S.R.L.**;

CONSIDERATO Che alla presente procedura afferisce apposito patto di integrità, che si richiama in ogni sua parte e il cui mancato rispetto darà luogo, *inter alia*, all'esclusione dalla procedura di gara e alla risoluzione del contratto;

CONSIDERATO Che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla legge 28 dicembre 2015, n. 208 – legge di stabilità 2016

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'affidamento diretto tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione all'operatore economico "**OFFICE DEPOT ITALIA S.R.L.**" Centro Direz. Milanofiori – Palazzo E scala 3 – 20057 Assago (MI), P.IVA 0367529286, TEL. 02.822851, per la fornitura dei seguenti prodotti:

n. 8	HP Bi-pack Toner nero+nero N.35A
n. 6	White box per pubblica amministrazione CF217A
n. 5	HP Cartuccia nero alta resa N.301XL
n. 2	HP Cartuccia colore alta resa N.301XL
n. 3	HP Cartuccia nero 932XL
n. 3	HP Cartuccia ciano 933XL
n. 3	HP Cartuccia magenta 933XL
n. 3	HP Cartuccia giallo 933XL
n. 3	HP cartuccia magenta alta resa 903XL
n. 6	HP cartuccia nero alta resa 903XL
n. 3	HP cartuccia giallo alta resa 903XL
n. 3	HP cartuccia ciano alta resa 903XL
n. 2	HP Toner nero N.307A
n. 1	HP Toner ciano N.307A
n. 1	HP Toner giallo N.307A
n. 1	HP Toner magenta N.307A

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto tramite O.D.A. di cui all'Art. 2 è determinato in € 2.142,00 VA esclusa. La copertura finanziaria è all'interno dell'attività A02 "Funzionamento Amministrativo" del Programma annuale 2022.

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Domenico Guglielmo.

Art. 5

La procedura ed ulteriori dettagli saranno contenuti nell'ordine che sarà prodotto in esecuzione della presente determina.

Il Dirigente Scolastico
F.to Prof. Domenico Guglielmo