



Liceo Classico Statale "Giovanni Berchet"
Via della Commenda, 26 – 20122 Milano
Cod. Fisc. 80126450156
Tel. 025450709
E-Mail: MIPC05000V@istruzione.it
Posta certificata: MIPC050000V@pec.istruzione.it
WEB: <https://liceoberchet.edu.it>



Prot. N. 3890 /2022

Milano, 04/10/2022

OGGETTO: Determina a contrarre toner e cartucce stampanti

B.O.N. 89 – C.I.G.: ZD0380291E

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.I. del Ministero dell'Università e della Ricerca del 28 agosto 2018 n.129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" G. U. del 16/11/2018 nr. 267, Titolo V "Attività negoziale";

VISTA la C. M. nr. 74 del 5 gennaio 2019 avente ad oggetto: Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – Orientamenti interpretativi;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5/2019 del 21/03/2019, relativa ai criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico per affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture "sotto soglia" di importo inferiore ad € 40.000,00;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 04/2022 del 27/01/2022 di approvazione del Programma annuale 2022;

VISTA la copertura finanziaria dell'aggregato A03 "DIDATTICA"

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

RITENUTO di procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56/2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e rotazione;

CONSIDERATO che la fornitura, come da capitolato tecnico, non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni di Consip S.p.a, alla data odierna, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94.

VISTO il preventivo della ditta **OFFICE DEPOT SRL** per la fornitura di toner e cartucce per stampanti per il costo complessivo di € 1.314,26 iva esclusa;

PRECISATO CHE l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere i requisiti generali e l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui agli artt. 80-83 del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Prof. Domenico Guglielmo, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTA l'autodichiarazione della **OFFICE DEPOT SRL** di possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, ai sensi degli artt.80-83 D.Lgs. 50/2016 e artt. 49-52 Lgs. 56/2017, e che non sussistono motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto Legislativo n. 50/2017;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG: ZD0380291E), ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;

determina

di procedere all'affidamento alla fornitura di toner e cartucce per stampanti, tramite affidamento diretto all'operatore economico **OFFICE DEPOT SRL** da imputare nell'Aggregato A03 "DIDATTICA" del programma annuale 2022; per l'importo totale di € 1.314,26 iva esclusa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof. Domenico Guglielmo