



**Liceo Classico Statale "Giovanni Berchet"**  
Via della Commenda, 26 – 20122 Milano  
Cod. Fisc. 80126450156  
Tel. 025450709  
E-Mail: [MIPC05000V@istruzione.it](mailto:MIPC05000V@istruzione.it)  
Posta certificata: [MIPC050000V@pec.istruzione.it](mailto:MIPC050000V@pec.istruzione.it)  
WEB: [www.liceoberchet.edu.it](http://www.liceoberchet.edu.it)



Prot. N. 23

Milano, 04/01/2023

**OGGETTO: Determina a contrarre - NOLEGGIO N. 1 MULTIFUNZIONE A3 COLORE - FASCIA "C" – 20 TRIMESTRI (60 MESI) - PER UFFICI - tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 IN ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP "Apparecchiature Multifunzione fascia Media e Alta 1 - noleggio Lotto 6 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI MEDIO-GRANDI DIMENSIONI"**

**CIG. 9586557519**

### **Il Dirigente Scolastico**

VISTO il D.I. del Ministero dell'Università e della Ricerca del 28 agosto 2018 n.129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" G. U. del 16/11/2018 nr. 267, Titolo V "Attività negoziale";

VISTA la C. M. nr. 74 del 5 gennaio 2019 avente ad oggetto: Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – Orientamenti interpretativi;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, N. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, N. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, N. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, N. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 N. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, N. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 N. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, N. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto N. 5/2019 del 21/03/2019, relativa ai criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico per affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture "sotto soglia" di importo inferiore ad € 40.000,00;

VISTO che la legge N. 440/97 ha istituito il fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019/2022, deliberato dal Collegio dei Docenti del 18/12/2018 ed approvato dal CDI con delibera N. 56/2018 del 20/12/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto N. 36/2021 del 27/10/2021 di approvazione delle modifiche/integrazioni del PTOF a.s. 2021/22;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 deliberato dal Collegio dei Docenti del 23/11/2021, ed approvato con Delibera del CDI N. 41/2021 del 15/12/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto N. 04/2022 del 27/01/2022 di approvazione del Programma annuale 2022;

VISTA la copertura finanziaria dell'aggregato A2.1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto N. 50/2022 del 21/12/2022 di autorizzazione alla stipula di contratto pluriennale di noleggio N. 1 fotocopiatrice multifunzione, A3, a colori, gruppi di media dimensione;

RILEVATA l'esigenza di affidare il servizio di noleggio di N. 1 fotocopiatrice multifunzione per la segreteria di questo Istituto;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il corretto funzionamento amministrativo di questa Istituzione scolastica;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art. 45 co. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129, in quanto inferiore ad € 10.000;

VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 1, comma 495, L. n. 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A., laddove esistenti;

CONSIDERATO che, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, per la fornitura del servizio in oggetto - come da capitolato tecnico - è rinvenibile, alla data odierna, la convenzione di Consip S.p.a, denominata "**Apparecchiature multifunzione in noleggio 1**" – **Lotto 6 "Multifunzione A3 Colore per gruppi di medie e grandi dimensioni"**, CIG: 8457690295, attivo dal 11/10/2021 al 19/03/2023, aggiudicata alla ditta **Canon Italia S.p.a**, che offre prodotti pienamente rispondenti alle esigenze di questo Istituto;

RITENUTO di aderire, ai sensi dell'art. 1, comma 150 della Legge di stabilità 2013 alla suddetta Convenzione attivata da CONSIP per una durata contrattuale di 60 mesi, trasmettendo ordinativo di acquisto diretto alla ditta **Canon Italia S.p.a** di Cernusco sul Naviglio, secondo le modalità previste dal Sistema Acquisti di Consip S.p.A., per la fornitura dei beni di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che i termini, le modalità e le condizioni di fornitura dei beni in oggetto sono contenute nella Convenzione "**Apparecchiature multifunzione in noleggio 1**" stipulata per il Lotto 6, cui si determina di aderire, presente sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

RITENUTE comunque adeguate, per procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'Art. 36, c. 2, lett. a, D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 le seguenti motivazioni:

- valore dell'appalto inferiore a 40.000,00 euro come previsto dalla vigente normativa;
- valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione e corrispondenza dell'offerta all'interesse pubblico;

CONSIDERATO che gli oneri derivanti da rischi per interferenze sono quantificati in € 0,00 Iva esclusa;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali o attrezzature;

VISTA la normativa emanata dal Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare aventi ad oggetto "criteri ambientali minimi", le cui prescrizioni sono state recepite negli atti dell'appalto specifico;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per il servizio di noleggio delle macchine fotocopiatrici in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di adesione ad apposita convenzione ammonta per 60 mesi ad € 4.452,00 IVA esclusa;

PRECISATO CHE l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere i requisiti generali e l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui agli artt. 80-83 del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Prof. Domenico Guglielmo, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG **9586557519**), ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n.266;

CONSIDERATO che alla presente procedura afferisce apposito patto di integrità, che si richiama in ogni sua parte e il cui mancato rispetto darà luogo, all'inter all'esclusione dalla procedura di gara e alla risoluzione del contratto

#### **Determina**

l'adesione alla Convenzione Consip "**Apparecchiature Multifunzione fascia Media e Alta 1 – noleggio**" - **Lotto 6 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI MEDIO-GRANDI DIMENSIONI** per l'affidamento, mediante Ordine Diretto attraverso il portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione all'operatore economico "**CANON ITALIA S.P.A**" Strada Padana Superiore 2 B – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI), P.IVA 11723840150, TEL. 02/82484616, dei seguenti servizi:

- **NOLEGGIO DI N.1 FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE A3 COLORE MARCA: CANON – MODELLO: IMAGE RUNNER ADVANCE DX C5850I - PRODUTTIVITÀ C (14.000 copie monocromatiche e 6.000 colore annue) - CODICE ARTICOLO PRODUTTORE: CANON-FM1L6C60 – PERIODO: 20 TRIMESTRI** al costo unitario per trimestre di €216,60 IVA esclusa, per un totale di €4332,00 IVA esclusa per 20 trimestri;
- Servizio Stampa Gestita n. 1 per macchina multifunzione A3 Colore modello **IMAGE RUNNER ADVANCE DX C5850I**, al costo unitario per trimestre di € 6,00 IVA esclusa per un totale di € 120,00 IVA esclusa per 60 mesi;
- Servizio Sicurezza gratuito;
- Servizio di Customer Support gratuito –
- Materiali di consumo per la produzione di copie e/o stampe indicate nell'ordinativo;
- Ritiro per raccolta e trattamento materiali di risulta;
- Assistenza e manutenzione con gestione da remoto;
- Servizio di call center;
- Disinstallazione e conguaglio a fine contratto

per una spesa totale annua di € 890,40 IVA esclusa e complessiva massima stimata di € 4.452,00 oltre IVA per 20 trimestri (60 mesi) dalla data di attivazione, da imputare nell'Aggregato A2.1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
F.to Prof. Domenico Guglielmo