



# Piano Triennale Offerta Formativa

BERCHET

---

*Triennio 2022-2025*

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola BERCHET è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 23/11/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 4301/2021 del 11/10/2021 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/12/2021 con delibera n. 41*

*Anno scolastico di predisposizione:  
2021/22*

*Periodo di riferimento:  
2022-2025*

## INDICE SEZIONI PTOF

### LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. La storia del Berchet
- 1.3. Perché il Liceo Classico oggi?
- 1.4. Risorse umane e strutturali

### LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7, L. 107/2015)
- 2.3. Profilo dello studente

### L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Insegnamenti attivati
- 3.2. Curriculum per l'insegnamento dell'educazione civica
- 3.3. Piano per la Didattica Digitale Integrata
- 3.4. Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO)
- 3.5. Valutazione degli apprendimenti e Attività di sostegno e recupero
- 3.6. Azioni della scuola per l'inclusione scolastica



- 3.7. Ampliamento Offerta Formativa
- 3.8. Attività per la promozione della cultura umanistica, la valorizzazione del patrimonio e delle produzioni culturali e il sostegno della creatività. (DL 60/2017).
- 3.9. Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD)

## ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Organizzazione
- 4.2. Organizzazione degli uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Tasse scolastiche e Contributo scolastico volontario
- 4.4. Servizi
- 4.5. Piani di formazione docenti, ATA, studenti
- 4.6. Comunicazione e partecipazione
- 4.7. Documentazione, Monitoraggio, Valutazione delle attività

# LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

## ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Alcune riflessioni sul futuro dei nostri studenti possono partire da un'analisi del contesto economico e sociale nel quale si inserisce il nostro Liceo:

1. anche nel 2020, in Lombardia il tasso di disoccupazione si mantiene inferiore a quello della gran parte delle regioni italiane. I tassi di occupazione e di attività collocano la Lombardia al vertice delle regioni europee.
2. nel considerare i dati relativi alla nostra città inquadrati nella prospettiva di uno sviluppo economico, emerge una Milano in continua evoluzione, divenuta protagonista nel mondo degli affari, della moda, dell'arte, della cultura e del turismo nel panorama italiano, europeo e mondiale
3. l'economia milanese è sempre più un'economia della conoscenza, fortemente terziarizzata, in cui è in costante aumento la richiesta di lavoratori laureati e altamente specializzati.

Come mostra la ricerca Eduscopio, che misura i risultati universitari dei diplomati e che vede, anche nel 2021, il Liceo Berchet al vertice dei licei classici statali di Milano, la quasi totalità delle studentesse e degli studenti del Berchet intraprendono con successo gli studi universitari, in tutti i campi del sapere.

La collocazione del nostro Liceo nel contesto urbano implica le seguenti considerazioni:

1. Il contesto socioeconomico di provenienza degli studenti è vario e composito.
2. La collocazione del Liceo Berchet nel centro storico di Milano facilita l'accesso a tutte le risorse culturali della città.
3. La nostra offerta formativa accompagnerà gli studenti, anche grazie ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento, a confrontarsi con le diverse realtà culturali, sociali ed economiche della Città, della Lombardia e

dell'Italia.

Di tutto questo terrà conto l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, per garantire il conseguimento degli obiettivi specifici della formazione del Liceo classico, con particolare attenzione al futuro universitario e professionale delle studentesse e degli studenti.

## LA STORIA DEL BERCHET

### Gli Inizi

La più che centenaria storia del Liceo Berchet inizia il 24 ottobre 1911 con l'avvio del primo anno scolastico.

Il 13 novembre 1911 il ministro Credaro inaugura il nuovo Palazzo degli studi in via della Commenda che, con Regio Decreto del 28 gennaio 1912, sarà ufficialmente intitolato al nome di Giovanni Berchet.

Siamo negli anni del grande sviluppo della borghesia milanese e l'aumentata scolarizzazione superiore aveva reso insufficienti i tre Licei Classici già esistenti in Milano : il Beccaria, fondato nel 1810; il Parini, nel 1842; il Manzoni, nel 1884.

Il programma di governo del primo preside, professor Carlo Canilli, prevede "Eguaglianza di diritti e di lavoro per tutti" e così avviene nel primo decennio, nonostante le drammatiche vicende della Prima Guerra Mondiale che videro, tra l'altro, la morte in battaglia di Ferruccio Canilli, figlio del preside e studente del Berchet.

Durante il ventennio successivo, la fascistizzazione delle scuole del Regno incontra, all'interno del corpo docente del Regio Liceo-Ginnasio, una efficace azione di resistenza passiva da parte di alcuni insegnanti, in particolare dei professori Ugo Guido Mondolfo (Storia e Filosofia), Fausto Ghisalberti (Italiano) e Mario Untersteiner (Greco) al quale è dedicata l'Aula Magna del liceo, tale da suscitare l'allarme dello stesso Mussolini che, in un famoso telegramma, dipinge il liceo come un "covo di antifascisti".

Tuttavia la maggioranza del corpo docente è allineata col regime e anche al Berchet avviene l'applicazione delle infami leggi razziali, emanate nel 1938, con la conseguente cacciata di professori e studenti ebrei, terribile anticamera della Shoah, che tra gli ex-berchettiani espulsi vede il sacrificio di Sonia Pacifici, di Enrica e Giorgio Foà e del loro padre, il professor Pio Foà, il cui nome viene ricordato da una lapide nell'atrio di via della Commenda 26. Qui vi è anche memoria di un altro ex studente martire della resistenza antifascista: un busto ricorda il sacrificio a Fossoli di Poldo Gasparotto, comandante delle brigate partigiane di "Giustizia e Libertà" della Lombardia.

I bombardamenti aerei del 1943-1944 si accaniscono su Milano senza colpire l'edificio, cosicché, con la Liberazione e la nascita della Repubblica Italiana, la vita scolastica al Berchet riprende sotto l'illuminata guida del professor Yoseph Colombo, preside dal 1946 al 1968, nell'epoca della ricostruzione morale e civile della neonata Repubblica Italiana. Negli stessi anni viene eletto sindaco Antonio Greppi, ex berchettiano (come anche ex berchettiani saranno i sindaci Paolo Pillitteri e Giuliano Pisapia).

## **Il recente passato**

All'insegna del motto del preside Colombo "È il maestro che fa la scuola", al Berchet si formano le generazioni del boom economico. Pur mantenendo la caratteristica, propria dei licei classici, di essere frequentato in buona parte dai figli degli appartenenti ai ceti abbienti e degli intellettuali, il Berchet si segnala per l'apertura a tutte le classi sociali, interpretando con coerenza l'art. 34 della Costituzione repubblicana: "I capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, hanno diritto di raggiungere i gradi più alti degli studi". Del resto il nostro Liceo annovera tra i suoi studenti Lelio Basso, uno dei Padri del testo costituzionale.

Negli anni Sessanta divampa la contestazione studentesca. Il "Sessantotto" entra nei corridoi e nelle aule delle scuole superiori. Il professor Raffaele Barbarito, preside dal 1969 al 1975, tenta di governare, con paziente fermezza, il magmatico movimento politico e culturale che sconvolge le austere aule del Liceo-Ginnasio Berchet. La contestazione, pur tra grandi contraddizioni e attraversata da momenti difficili, manifesta il desiderio di un nuovo impegno civile.

## **Ai nostri giorni**

Negli anni successivi il Liceo, sempre al centro della vita culturale cittadina, cerca di adeguare ai tempi il proprio insegnamento e sostiene le varie sfide educative con "nobile semplicità" e "quieta grandezza".

Il Berchet è stato per Milano un fondamentale punto di formazione, di aggregazione e di discussione in tutti i campi della cultura.

Tra i suoi grandi professori si ricordano Rosa Calzecchi Onesti, don Luigi Giussani, Nedda Sacerdoti e Mario Untersteiner, ma sicuramente, tra gli ex Berchettiani, ciascuno ripensa con affetto e stima a molti altri “maestri” di ginnasio e liceo. I docenti del Berchet hanno sempre cercato di non tradire i principi delle proprie origini: approfondimento culturale e discussione critica aperta a tutte le componenti della società.

Con lo stesso spirito di servizio, rispetto della persona e amore per la cultura, saranno affrontate anche le nuove complesse fasi della vita educativa, culturale e sociale del nostro Paese.

## PERCHÉ IL LICEO CLASSICO OGGI?

La realtà in cui viviamo è caratterizzata da rapidi mutamenti, da relazioni socio economiche sempre più complesse. I dati forniti dai centri di analisi in merito a dinamiche produttive economiche occupazionali (vedi ISTAT, Sistema Excelsior a esempio) lo dimostrano.

In riferimento al programma dell'Unione europea su Istruzione e formazione, tenuto conto degli studi sui modelli di sviluppo economico, emerge sia l'esigenza di un approccio multidisciplinare ai problemi sia la positività della competenza in discipline umanistiche nello studio della scienza e dell'economia.

Benché il primato dell'economia nella nostra società abbia insinuato dei dubbi sull'utilità pratica delle discipline umanistiche, è provato che il vantaggio, per chi frequenta una scuola come il liceo classico, è che può acquisire un ampio patrimonio di idee, capacità di astrazione, dominio di una pluralità di linguaggi e prospettive, competenza nell'accedere alle informazioni e nell'utilizzarle, e che potrà scegliere quindi qualunque indirizzo di studi, esercitare qualunque professione, fermo restando che il rispetto e l'amore acquisiti per la cultura rimarranno parte della sua personalità.

Queste riflessioni non vanno interpretate come una svalutazione del sapere scientifico o come una forzata rivalutazione del sapere umanistico ma come un invito al superamento della contrapposizione fra studi scientifici e studi umanistici.

La partecipazione ai molteplici aspetti della vita culturale, sociale, economica, le mille opportunità offerte da Internet, la diffusione di dispositivi mobili stanno modificando anche i processi di formazione delle giovani generazioni.

Per questo è evidente la necessità di una formazione che sviluppi le competenze: per comprendere le informazioni, controllarle e selezionarle, per comunicare in contesti differenti, per acquisire conoscenze e abilità nuove.

Per questo insieme di ragioni la nostra scuola vuole essere un laboratorio di elaborazione di idee.

Gli insegnanti del Berchet non rifuggono dall'uscire allo scoperto, rivelando di avere altri interessi culturali, oltre a quelli della propria disciplina di insegnamento; non temono di ricercare insieme agli studenti territori nuovi, poiché sanno come affrontare criticamente e con attenzione ogni situazione di studio e ogni richiesta.

## RISORSE UMANE E STRUTTURALI

La Situazione Interna relativa all'Anno Scolastico 2021/2022

### Quadro generale studenti

Organico classi (ottobre 2021)

	N° CLASSI	N° ALUNNI
IV GINNASIO	8	190
V GINNASIO	10	213
1 LICEO	10	213
2 LICEO	8	190
3 LICEO	9	181
TOTALE	45	981

Le domande di ammissione sono accolte senza eccezione alcuna, compatibilmente con la capienza dei locali e con la normativa in materia. L'eventuale eccedenza di domande rispetto all'offerta sarà disciplinata sulla base di criteri determinati dal Collegio Docenti e dal Consiglio di Istituto.

Per l'A.S. 2022/23 si seguiranno le seguenti precedenze:

1. Allievi che hanno scelto il Berchet come prima scuola.
2. Presenza di fratelli già iscritti in istituto.
3. Provenienza dal comune di Milano e dai comuni limitrofi del quadrante sud-est.
4. Eventuale sorteggio.

Per coloro che sceglieranno uno dei potenziamenti proposti sarà prioritario avere indicato un solo potenziamento all'atto dell'iscrizione; in caso di esubero di richieste per il potenziamento prescelto si procederà a sorteggio, ferma restando l'iscrizione al Liceo Berchet. In tal caso sarà

comunque data la possibilità di aderire all'iscrizione al "liceo tradizionale" o ad un diverso potenziamento in caso di disponibilità di posti. L'eventuale indicazione di più potenziamenti vedrà la richiesta esaudita solo dopo la sistemazione di chi correttamente ha indicato la preferenza di un solo potenziamento.

Per gli iscritti alla IV ginnasio il Dirigente Scolastico procede alla formazione delle classi sulla base di criteri generali stabiliti dal Consiglio di Istituto e dalle proposte del Collegio dei Docenti. Gli studenti saranno prioritariamente inseriti nelle classi relative al curriculum scelto (Tradizionale, Cambridge IGCSE, Potenziamento della Comunicazione, Potenziamento della matematica) all'atto dell'iscrizione.

Per le classi successive alla IV ginnasio eventuali richieste di cambiamento di sezione o nuovi inserimenti saranno accolti solo nei casi seriamente motivati, sentito il parere dei Consigli di classe interessati. Tale parere non è necessario per gli alunni ripetenti.

Criteri per lo scioglimento delle classi intermedie: in caso di necessità di smistamento di una o più classi si procederà allo scioglimento della classe con il minor numero di studenti. A parità numerica di due o più classi il Dirigente Scolastico consulterà i rispettivi Consigli di Classe per valutare se esistono motivi preferenziali di scioglimento; in assenza di questi ultimi verrà effettuato il sorteggio. La procedura avverrà dopo la conclusione degli scrutini degli studenti con sospensione del giudizio (primi giorni di settembre).

### Quadro generale docenti

Il rapporto studenti/docenti in organico di diritto è pari a 13,2 studenti per docente.

Per l'A.S. 2021/2022, i docenti in servizio sono 87 , di cui 77 docenti a tempo indeterminato, 3 docenti di Religione, 8 docenti con contratto a tempo determinato.

### Quadro generale non docenti

Il fabbisogno, per l'a.s. 2021/22, è così definito: n. 1 DSGA; n. 6 assistenti amministrativi; n. 13 collaboratori scolastici, n. 1 assistente tecnico.

N°	PROFILO	COMPITI
1	Direttore dei Servizi Generali Amministrativi	Responsabilità sui servizi generali e amministrativi, attraverso il coordinamento dell'attività degli Uffici

6	Assistenti Amministrativi	Rapporti con l'utenza per iscrizioni, rilascio certificati e documenti vari, rilascio diplomi, predisposizione degli atti riguardanti le attività didattiche, accettazione documentazioni riservate, protocollo e archiviazione atti, gestione del personale docente e Ata, gestione stipendi e liquidazioni, gestione presenze e assenze, rapporti con l'Ambito Territoriale, l'Ufficio Scolastico Regionale, la Ragioneria provinciale, il Ministero dell'Economia e della Finanza e l'Inpdap, registrazione attività didattiche, rapporti con l'istituto di credito e l'ufficio postale, tenuta dei registri merci, segnalazione guasti e rapporti con l'ufficio tecnico della provincia, rapporti con enti e società esterne.
1	Assistenti tecnici	Preparazione e allestimento dei laboratori, gestione dello stesso in presenza con l'insegnante; manutenzione delle apparecchiature e reperimento materiale, rapporti con l'ufficio tecnico e attività di coordinamento
13	Collaboratori scolastici	Gestione dei servizi generali della scuola con compiti di accoglienza e di vigilanza nei confronti degli alunni, di pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi; e di collaborazione nell'attività didattica.

## Risorse strutturali

Sede unica : via della Commenda,26 Milano

La scuola è facilmente raggiungibile sia con i mezzi di superficie sia con le linee

metropolitane.

Tipologia di spazi	numero	Note
Aula Magna	1	100 posti, dotata di videoproiettore e pianoforte.
Aula web 2.0	36	Dotate di LIM, connessione internet e P.C.
Laboratorio di Storia dell'arte	1	Collegamento internet e apparati multimediali
Laboratorio di Lingue	1	Collegamento internet e apparati multimediali + 30 postazioni studenti
Laboratorio di Fisica	1	È attrezzato per attività sperimentali, LIM e videoproiettore
Laboratorio di Chimica		È attrezzato per attività sperimentali, dotata di vetreria, strumenti e materiali d'uso per permettere l'esecuzione di esperimenti, collegamento internet e apparati multimediali
Laboratorio multimediale	1	17 postazioni studenti + 1 postazione docente
Aula di Scienze	1	È dotata di LIM ed un computer, con proiettore e schermo, utilizzato per lezioni in ppt, per collegamenti Internet e per proiettare le immagini acquisite da un microscopio ottico ad esso collegato.
Aula di Fisica	1	È attrezzato per attività sperimentali e di videoproiettore
Aula Musica	1	Insonorizzata, dotata di strumenti musicali elettronici a disposizione degli studenti.
Palestra	2	



Palestrina	1	
Palestra di arrampicata	1	Sita all'esterno nel cortile del liceo
Biblioteca	1	Più di 18.000 volumi in consultazione
Aula docenti	1	
Aula docenti computer	1	6 postazioni a disposizione
Aula Stampa	1	
Aula ricevimento	1	
Sala medica e aula C.I.C	2	"sportello d'ascolto", situato in un'aula dell'Istituto
Servizio bar	1	

Le attrezzature e le infrastrutture materiali negli ultimi anni sono state costantemente incrementate. La rete wireless è ora in condizione di supportare il traffico generato dall'intero istituto tanto ai fini didattici quanto a quelli amministrativi. In tutte le aule è presente la LIM e sono a disposizione delle classi circa 60 tablet.

# LE SCELTE STRATEGICHE

## PRIORITÀ STRATEGICHE E PRIORITÀ FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI

I docenti del Liceo Berchet, nel rispetto della peculiarità delle loro discipline e di quanto l'assetto normativo, organizzativo e didattico dell'indirizzo specifico richiede, collaborano perché i propri studenti e studentesse, a conclusione del quinquennio, siano in grado di entrare nel mondo con consapevolezza e spirito critico e siano desiderosi di affrontare la realtà con passione e con creatività.

Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'Istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione e dal Piano di miglioramento pubblicato sul sito della scuola. Tiene conto inoltre delle Linee d'indirizzo formulate dal Dirigente scolastico l'11/10/2021 nonché degli obiettivi formativi indicati dall'art.1 comma 7 della Legge 107/2015.

Il Liceo Berchet, attraverso il curriculum tradizionale e i potenziamenti che arricchiscono l'offerta formativa, si pone l'obiettivo di incrementare le competenze linguistiche, matematiche, digitali, di cittadinanza indispensabili per affrontare la sfida dei saperi.

I docenti del Liceo Berchet cooperano per raggiungere i seguenti obiettivi formativi:

1. Promozione di valori e comportamenti coerenti con i principi della Costituzione per favorire una partecipazione responsabile alla vita associata.
2. Sviluppo armonico della personalità dello studente teso a promuovere e valorizzare la crescita tanto sul versante intellettuale quanto su quello affettivo ed etico.
3. Riconoscimento e valorizzazione del merito, nel rispetto e nell'integrazione di differenti velocità e stili di apprendimento.
4. Trasmissione di saperi disciplinari non solo sistematicamente organizzati ma reciprocamente correlati.

Tenuto conto degli indirizzi forniti dal Dirigente scolastico, nel rispetto della Legge 107/2015 e degli obiettivi definiti nel Piano di Miglioramento il Liceo Berchet intende promuovere tali azioni strategiche per il triennio 2022-2025



- Promuovere lo sviluppo di competenze in materia di cittadinanza da parte di tutti i docenti, perché la consapevolezza civile maturi come valore trasversale.
- Realizzare ambienti di apprendimento che favoriscano lo sviluppo e la crescita equilibrata dello studente.
- Sperimentare metodologie didattiche efficaci, capaci di valorizzare gli stili di apprendimento degli studenti.
- Stimolare il confronto tra pari.
- Stimolare l'apprendimento del singolo e del gruppo-classe tramite una valutazione ragionata e trasversale degli esiti, in modo tale che questi possano essere confrontati nella prospettiva della crescita del singolo e del gruppo.
- Promuovere la formazione permanente dei docenti per garantire, tramite l'alto livello culturale e l'innovazione metodologica, l'efficacia nell'affrontare il cambiamento culturale e l'evoluzione degli adolescenti.
- Proporre stimoli che sviluppino nello studente il senso critico inteso come capacità autonoma di giudizio e la sensibilità etica intesa come responsabilità delle proprie scelte e come rispetto per l'altro.
- Favorire esperienze cooperative tra studenti mediante pratiche laboratoriali e lavori di gruppo.

### **Priorità e Traguardi desunti dal Rapporto di Auto Valutazione (RAV) e dal Piano di Miglioramento (PdM)**

#### 1. Risultati scolastici

Priorità	Fare in modo che gli studenti in difficoltà siano messi nelle condizioni di recuperare e ottenere risultati positivi.
Traguardi	Mantenere gli attuali standard di risultati ottenuti dai nostri studenti.

## 2. Risultati a distanza

Priorità	Curare con più efficacia l'orientamento in uscita in particolare nell'area sanitaria
Traguardi	Mantenere i risultati positivi dei nostri studenti in tutte le aree universitarie.

### OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7, L. 107/2015)

1. Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche;
2. Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media, nonché alla produzione e ai legami col mondo del lavoro;
4. Valorizzazione della scuola intesa come comunità aperta al territorio e in grado di aumentare l'interazione con le famiglie e la comunità territoriale;
5. Attività di Orientamento e Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento;
6. Apertura pomeridiana della scuola;
7. Individuazione di percorsi e sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli studenti.

### PROFILO DELLO STUDENTE

Le competenze costituiscono il risultato finale e articolato di una serie di apprendimenti, saldamente ancorati alle conoscenze disciplinari e alla varietà dei saperi, e sono espressione della consapevolezza di sé, cresciuta entro il rapporto unico fra docente e studente.

il Liceo Berchet ha focalizzato come prioritarie e distintive del proprio indirizzo formativo le quattro seguenti:

### **Competenza per l'apprendimento permanente**

Tale competenza sostiene e rafforza lo sviluppo delle competenze chiave per tutti, a partire dalla giovane età e durante tutto l'arco della vita, nel quadro delle strategie nazionali di apprendimento permanente, per migliorare la capacità di affrontare le sfide del futuro. La capacità di imparare a imparare permette di riflettere su sé stessi, di mantenere viva la curiosità nei confronti del mondo che ci circonda, di gestire il proprio apprendimento

### **Competenza multilinguistica**

Tale competenza definisce la capacità di utilizzare diverse lingue in modo appropriato ed efficace allo scopo di comunicare; si basa sulla capacità di mediare tra diverse lingue e mezzi di comunicazione, comprendendone la dimensione storica e le connessioni interculturali. Quando si parla di multilinguismo ci si riferisce anche all'acquisizione delle lingue classiche come il greco antico e il latino, origine di molte lingue moderne nonché della cultura e della civiltà occidentale.

### **Competenza in materia di cittadinanza**

Tale competenza si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità

### **Competenza in materia di consapevolezza ed espressioni culturali**

Tale competenza prevede un atteggiamento aperto e rispettoso nei confronti delle diverse manifestazioni di espressione culturale, unitamente a un approccio etico e responsabile nei confronti della ricerca intellettuale. In questa prospettiva i saperi disciplinari non si chiudono nello specialismo, ma si integrano reciprocamente per sviluppare la capacità di comprendere la complessità del reale.

# L'OFFERTA FORMATIVA

## INSEGNAMENTI ATTIVATI

Per realizzare gli obiettivi formativi, la scuola sviluppa nel pieno rispetto dei vincoli e delle responsabilità dell'autonomia scolastica la propria programmazione didattica, articolata nell'azione degli organi collegiali: Collegio dei Docenti, Dipartimenti disciplinari, Consigli di Classe, e nella programmazione individuale del docente. In sintesi:

- il Collegio dei Docenti delinea il piano complessivo dell'offerta formativa integrando il curriculum tradizionale con proposte curriculari di potenziamento;
- i Dipartimenti disciplinari definiscono le competenze, le metodologie e i contenuti di ciascuna disciplina insegnata;
- i Consigli di Classe individuano le strategie didattiche focalizzate sulla specificità della classe per la realizzazione degli obiettivi formativi, e stilano l'Intesa formativa che impegna reciprocamente docenti, studenti e famiglie;
- i docenti sviluppano la programmazione didattica individuale relativa alle materie insegnate in ciascuna classe.

L'offerta formativa del Liceo Classico Berchet è composto dal percorso classico tradizionale e tre potenziamenti.

- **Liceo classico tradizionale** è attivato nelle seguenti classi: 4D-4G-5D-5F-5G-1D-1F-1G-2D-2G-3D-3G (A.S. 2021/22)
- **Potenziamento IGCSE** (International General Certificate of Secondary Education Cambridge University): 4A-4C-4H- 5A-5C-5H-1A-1C-1H-2A-2C-2H-3A-3C-3F-3H (A.S. 2021/22)
- **Potenziamento della comunicazione:** 4B - 4F -5B -5I -5L- 1B - 1I - 1L- 2B - 2F- 3B -3I (A.S. 2021/22);

- **Potenziamento della matematica: 4E – 5E – 1E – 2E – 3E (A.S. 2021/22)**

**Quadro orario settimanale per disciplina nel liceo classico con piano di studi tradizionale**

	I anno	II anno	III anno	IV anno	V anno
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	5	5	4	4	4
Lingua e cultura greca	4	4	3	3	3
Lingua e cultura inglese	3	3	3	3	3
Storia			3	3	3
Storia e geografia	3	3			
Filosofia			3	3	3
Matematica *	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2

Scienze naturali **	2	2	2	2	2
Storia dell'arte			2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica/attività alternative	1	1	1	1	1
Totale annuale	27	27	31	31	31

\*con informatica al primo biennio

\*\*biologia, chimica, scienze della terra

## POTENZIAMENTO IGCSE

Dal 2015 il Liceo Classico Berchet è anche una Cambridge International School.

Ciò significa che i nostri studenti delle sezioni Cambridge International affrontano lo studio di alcune discipline in lingua inglese sulla base di programmi che integrano le nostre indicazioni ministeriali con un curriculum internazionale che è progettato da Cambridge Assessment International Education, un dipartimento dell'Università di Cambridge che si occupa, appunto, di programmi bilingue internazionali distribuiti in tutto il mondo.

Al Liceo Berchet le discipline che beneficiano di questa implementazione sono Latino, Matematica e Inglese. Quest'ultima quindi non è più solo una lingua straniera oggetto di studio ma diventa lo strumento per affrontare lo studio di contenuti disciplinari, una prerogativa di un numero sempre maggiore anche di corsi universitari in Italia.

I docenti coinvolti in questo progetto collaborano, in orario curricolare, con dei colleghi madrelingua/bilingue esperti della materia con cui progettano l'intero corso condividendo anche delle lezioni in compresenza. Questa modalità ci permette di garantire ai nostri studenti anche un importante potenziamento linguistico, tanto da offrire ben n. 7 ore settimanali di insegnamento in lingua inglese nel biennio e n. 6 nel secondo biennio. Di queste, il 50% è con docenti madrelingua/bilingue.

Come deliberato in Collegio Docenti il 10/09/21, a partire dalle classi quinte ginnasio dall'anno scolastico 2021-22, il percorso IGCSE di Latin si conclude al 3° anno, IGCSE English as a Second Language (ESL) all'inizio del quarto anno, mentre IGCSE Mathematics alla fine del 4° anno. A conclusione di ciascuno dei tre percorsi, gli studenti sostengono un esame di qualifica internazionale - International General Certificate of Secondary Education (IGCSE) - che valorizza ulteriormente il loro iter formativo visto il riconoscimento che riceve in tutto il mondo anche a livello universitario.

Con questa proposta didattica intendiamo offrire ai nostri studenti la possibilità di potenziare il percorso Classico tradizionale con una prospettiva bilingue che li metta nelle condizioni di acquisire una sicura confidenza nell'uso della Lingua inglese anche in ambito scolastico/accademico.

Il "Potenziamento Cambridge" non comporta alcuna riduzione oraria nella programmazione delle materie curricolari. Gli studenti che frequentano questa sezione si trattengono a scuola 2 ore settimanali in più, secondo il seguente piano orario.

#### QUADRO ORARIO SETTIMANALE PER DISCIPLINA CON POTENZIAMENTO IGCSE

	I anno	II anno	III anno	IV anno	V anno
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	5*	5*	4*	4	4

Lingua e cultura greca	4	4	3	3	3
Lingue e cultura Inglese	4*	4*	4*	4*	3
Storia			3	3	3
Storia e geografia	3	3			
Filosofia			3	3	3
Matematica	4*	4*	3*	3*	3*
Fisica			2	2	2
Scienze naturali	2	2	2	2	2
Storia dell'arte			2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica/attività alternative	1	1	1	1	1
Totale annuale	29	29	33	33	32

- \* Per il latino: un'ora di lezione settimanale si svolge in compresenza col docente madrelingua di latino, il quale, in collaborazione col titolare di cattedra, prepara gli studenti all'esame IGCSE Latin alla fine del 3° anno.
- \* Per la matematica è prevista fin dal biennio oltre all'ora in compresenza col titolare di cattedra, un'ora settimanale aggiuntiva di matematica in lingua inglese, che il docente madrelingua di matematica gestisce autonomamente in accordo col titolare di cattedra per approfondire la preparazione in vista dell'esame di IGCSE Mathematics alla fine del quarto anno.
- \* Per la lingua inglese un'ora di lezione settimanale si svolge in compresenza col lettore inglese madrelingua. E' prevista anche un'ora aggiuntiva settimanale di inglese che il lettore madrelingua gestisce autonomamente in accordo col titolare di cattedra per approfondire la preparazione in vista degli esami per la certificazione delle competenze nella lingua inglese. E' previsto l'esame *IGCSE English as a Second Language* all'inizio del quarto anno. Il percorso di potenziamento linguistico anche con i docenti madrelingua prosegue fino alla fine del quarto anno.

## Potenziamento della Comunicazione

Il tradizionale impianto umanistico-letterario viene integrato aggiungendo lo studio dei principali linguaggi, compresi quelli non verbali e multimediali, con il supporto di esperti in classe.

Peculiarità di questi moduli è l'aspetto laboratoriale, che mette i ragazzi alla prova direttamente, sperimentando le proprie capacità per esempio nello scrivere articoli di cronaca o recensioni, nel realizzare video, podcast o reportage radiofonici, nell'ideare una campagna pubblicitaria, nel parlare in pubblico, Inoltre l'incontro con gli esperti esterni, impegnati ciascuno nel proprio campo specifico (giornalisti della carta stampata, della radio e della televisione, videogiornalisti che lavorano per il web, critici cinematografici, pubblicitari, storici della musica, professionisti della comunicazione in svariati ambiti), è per gli studenti una vera opportunità di conoscere direttamente attività legate ai più recenti cambiamenti della società, così da coniugare il

solido curriculum tradizionale degli studi classici con uno sguardo privilegiato sull'attualità e sulla velocità con cui le informazioni viaggiano nel mondo di oggi, una realtà di cui si propone una lettura critica, ragionata, tenendo conto anche dei nuovi problemi di natura etica che l'uomo si trova ad affrontare nell'ambito della comunicazione.

La programmazione segue le indicazioni nazionali: i programmi delle singole discipline vengono rimodulati, salvaguardando comunque i contenuti presentati come imprescindibili dalle indicazioni nazionali, per dare spazio ai moduli integrativi caratterizzanti l'indirizzo. Tutti i corsi prevedono verifiche e valutazioni nell'ambito delle discipline curriculari secondo varie modalità, a scelta degli insegnanti.

A partire dal biennio vengono introdotti in orario curricolare moduli (tenuti da docenti esterni in presenza con gli insegnanti della classe) di giornalismo, cinema, musica, teatro, progettazione multimediale, linguaggio radiofonico, televisivo e pubblicitario, per un totale di circa 40 ore per anno. Tra questi, sono compresi anche moduli di preparazione al conseguimento della certificazione ECDL (per dare l'esame, non obbligatorio, viene richiesta una quota di iscrizione).

Alcuni di questi corsi (come quello sul linguaggio giornalistico) vengono approfonditi nel corso del secondo biennio, affiancati e integrati dall'introduzione di nuovi moduli, relativi alla comunicazione nel mondo antico e al parlare in pubblico, sempre tenuti da docenti esterni. È curato anche l'aspetto della comunicazione scientifica.

Nel secondo biennio i moduli del potenziamento comunicazione sono conteggiati come ore di PCTO (comprese le ore dedicate dagli studenti a lavori relativi ai moduli nel pomeriggio) e sono previsti altresì stage esterni alla scuola in redazioni giornalistiche, radiofoniche, televisive.

Per l'ultimo anno non sono previsti moduli integrativi, ma soltanto le normali attività di orientamento in uscita, mentre gli studenti si dedicano, sfruttando le competenze acquisite, a un lavoro di presentazione, in vista dell'esame finale, della variegata esperienza maturata durante il percorso liceale nell'ambito della comunicazione.

## QUADRO ORARIO SETTIMANALE PER DISCIPLINA CON POTENZIAMENTO DELLA COMUNICAZIONE

	I anno	II anno	III anno	IV Anno	V anno
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	5	5	4	4	4
Lingua e cultura greca	4	4	3	3	3
Lingua e cultura inglese	3	3	3	3	3
Storia			3	3	3
Storia e geografia	3	3			
Filosofia			3	3	3
Matematica	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2

Scienze naturali	2	2	2	2	2
Storia dell'arte			2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica/attività alternative	1	1	1	1	1
<b>Totale annuale</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

L'introduzione dei moduli integrativi verrà resa possibile dalla flessibilità sull'orario settimanale delle singole discipline.

Per i vari moduli è prevista una quota di iscrizione annuale per ciascun alunno (per l'A.S. 2021/22 la quota richiesta è di € 110,00) a carico delle famiglie per il compenso degli esperti che svolgono i corsi.

### **Potenziamento Matematica**

Il corso di potenziamento della matematica si rivolge agli studenti che desiderano affiancare alla formazione di base del liceo classico una preparazione più completa e solida in campo scientifico, anche in vista di una futura scelta universitaria. Il corso prevede la frequenza di un'ora settimanale aggiuntiva, senza riduzioni nella programmazione delle altre materie curriculari, secondo il piano orario di seguito illustrato. L'ora aggiuntiva del primo biennio è dedicata alla geometria sperimentale, mentre nel secondo biennio e nell'ultimo anno l'ora aggiuntiva sviluppa l'attenzione sull'algebra lineare e sull'analisi matematica.

## Primo biennio

Le attività aggiuntive di matematica guidano gli studenti alla scoperta della geometria Euclidea attraverso una serie di attività sperimentali, proposte nella logica del metodo di Euclide semplificato, anche supportato dalla piattaforma *GeoGebra* per le costruzioni. Ad esempio, con l'ausilio di *GeoGebra*, gli studenti raccolgono dati e formulano ipotesi, imparando i contenuti secondo un metodo sperimentale: attraverso la condivisione e la discussione nel gruppo classe, si arriva alla formulazione del teorema di Talete e di quello di Pitagora, apprezzandone il significato profondo all'interno della geometria euclidea.

L'approccio sperimentale così concepito coinvolge lo studente, trasformandolo da mero spettatore a vero protagonista dell'esperienza di apprendimento. Il risultato atteso è che lo studente arrivi a operare in maniera consapevole con i numeri e gli oggetti geometrici, e quindi sia in grado di affrontare il calcolo geometrico e di ritrovare, da un punto di vista superiore, le ben note trasformazioni geometriche.

Questo percorso, più semplice dell'approccio assiomatico tradizionale, offre l'ulteriore vantaggio di collegarsi rapidamente con la formulazione moderna del calcolo geometrico (operare sui punti e sui segmenti, ovvero, sui vettori con trasformazioni) e permette di comprendere perché la matematica è fondamentale per lo studio delle materie scientifiche.

## Secondo biennio

Sulla base del lavoro svolto nel primo biennio, gli studenti saranno in grado di comprendere la nozione di spazio vettoriale e le sue molteplici applicazioni. In

particolare verrà sviluppata una parte di algebra lineare, e verranno proposte applicazioni dei concetti appresi a semplici problemi di programmazione lineare, che permetteranno però di mettere in luce il ruolo cruciale della matematica come strumento di supporto alle decisioni.

### Ultimo anno

L'ultimo anno è interamente dedicato all'analisi matematica, ai modelli differenziali, alla risoluzione di problemi di ottimizzazione e, più in generali, alla risoluzione di problemi di realtà.

### Quadro orario settimanale per disciplina con Potenziamento della matematica

	I anno	II anno	III anno	IV Anno	V anno
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	5	5	4	4	4
Lingua e cultura greca	4	4	3	3	3
Lingua e	3	3	3	3	3

cultura inglese					
Storia			3	3	3
Storia e geografia	3	3			
Filosofia			3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Fisica			2	2	2
Scienze naturali	2	2	2	2	2
Storia dell'arte			2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica/attività alternative	1	1	1	1	1
Totale annuale	28	28	32	32	32

E' prevista una quota di iscrizione annuale per ciascun alunno a carico delle famiglie per il compenso dei docenti che svolgeranno i corsi (per l'a.s. 2021/22 la quota richiesta è di € 80,00).

## CURRICULUM PER L'INSEGNAMENTO DELL'EDUCAZIONE CIVICA

Da prima dell'entrata in vigore della Legge 92/2019, con cui è stato introdotto l'insegnamento dell'educazione civica, i docenti del Liceo Berchet avevano già promosso lo sviluppo di competenze in materia di cittadinanza al fine di maturare la consapevolezza civile degli studenti e delle studentesse. L'obbligo normativo ha condotto a stilare il presente documento, che prospetta il curriculum per l'insegnamento dell'educazione civica (d'ora in avanti EC), nel rispetto delle indicazioni emerse dal Collegio dei docenti del liceo Berchet (sessione del 10 settembre 2020). Il documento si articola in cinque sezioni: 1 - vincoli normativi; 2 - obiettivi; 3 - attuazione; 4 - le competenze chiave di cittadinanza; 5 - piano orario, competenze e obiettivi di apprendimento per ciascun anno di corso.

### ALLEGATI:

Curriculum-Educazione-Civica\_Berchet.pdf

## PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Alla luce dell'esperienza vissuta durante i mesi di chiusura nel corso della Pandemia da Covid-19, e in vista dell'evoluzione del quadro sanitario e delle incertezze che questo comporta, il Liceo Berchet (anche alla luce del DM 89/2020) ha elaborato un Piano per la Didattica Digitale Integrata. Il documento si prefigge un duplice scopo: regolamentare la didattica a distanza (DaD) nel caso in cui questa modalità debba essere la sola possibilità di contatto con studenti e studentesse; definire le finalità e le modalità di realizzazione e di utilizzo della Didattica Digitale Integrata (DDI), metodologia da adottare liberamente in modalità complementare alla didattica in presenza.

### ALLEGATI:

Piano DDI.pdf

## PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

### Obiettivi

La Legge di bilancio del 2018 ha modificato l'Alternanza Scuola Lavoro, ora Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO). Già in seguito alla L. 107/2015, nell'a.s. 2015/2016, il Collegio dei Docenti del Liceo Berchet ha recepito il dettato di legge come opportunità per gli studenti di svolgere un percorso di esperienza nella realtà lavorativa, che contribuisca alla crescita di competenze e abilità ben integrate nel curriculum formativo del liceo classico.

In questa prospettiva gli obiettivi dei progetti dei PCTO discendono dagli obiettivi formativi del percorso liceale, al raggiungimento dei quali deve essere indirizzata la scelta e lo svolgimento dei progetti stessi.

Responsabilità specifica dei Consigli di Classe è pertanto indirizzare gli studenti su percorsi dei PCTO il più possibile congruenti con gli obiettivi formativi del liceo, pur valutando positivamente l'ampiezza dello spettro di possibilità offerte dal mondo del lavoro.

### Dove si svolge

Tenendo conto delle disposizioni contenute nel Piano Scuola 2021/2022, i soggetti che ospitano gli allievi non sono solo aziende, ma anche istituzioni culturali, enti pubblici e privati, ordini professionali, enti del cosiddetto terzo settore, etc. La scuola si organizza, utilizzando le risorse dell'organico dell'autonomia, per reperire soggetti ospitanti, con i quali stipula convenzioni e concorda progetti specifici.

### Monte ore e scansione delle attività

La Legge di bilancio del 2018 ha ridotto il monte orario minimo previsto per i licei a 90 ore, da svolgersi nel triennio. Una parte delle ore può essere svolta anche a scuola, per esempio in caso di sessioni di formazione su aspetti specifici dell'organizzazione aziendale, sulla stesura di un Curriculum Vitae, di orientamento su ambiti lavorativi specifici, ecc. I PCTO si svolgono di massima durante l'anno scolastico: su istanza degli studenti recepita dal Consiglio di Classe, o per la specificità dei progetti e delle strutture ospitanti coinvolte, possono svolgersi anche nel periodo giugno-luglio. Inoltre, gli allievi devono obbligatoriamente seguire un corso di formazione sulla sicurezza (D.lgs 81/2008).

## Valutazione

L'attività svolta nei PCTO costituisce elemento di valutazione da parte della scuola che ne stabilisce le modalità e i criteri, tenendo conto anche di eventuali indicazioni provenienti dai responsabili dei progetti delle strutture ospitanti.

## Coordinamento

Ogni classe è seguita da un tutor interno (un docente del Consiglio di Classe), che svolge le seguenti funzioni:

- coordina le attività di alternanza della classe e ne cura la compatibilità con l'attività didattica, coinvolgendo i colleghi del Consiglio di Classe sulla necessità di tenere conto degli impegni di alternanza degli studenti nel programmare carichi di lavoro e verifiche;
- si relaziona con il referente PCTO del Liceo Berchet e con i responsabili dei progetti all'interno delle strutture ospitanti;
- acquisisce e archivia tutta la documentazione relativa a ogni studente, per ciascuno dei percorsi effettuati.

## VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI E ATTIVITÀ DI SOSTEGNO E RECUPERO

### **La concezione della valutazione espressa dal Collegio dei Docenti del Berchet**

La nostra scuola considera la valutazione un aspetto costitutivo del processo educativo, che non si colloca alla fine di un percorso come semplice certificazione formale di un risultato positivo o negativo, ma accompagna gli allievi nel suo sviluppo e controlla l'adeguatezza dei mezzi ai fini, ricoprendo così una fondamentale funzione diagnostica e propositiva.

Obiettivo primario è quello di bilanciare esigenze contrapposte: da un lato l'efficacia nello stimolare la crescita di ciascuno studente, e quindi la necessità di correlare la valutazione individuale al percorso del singolo allievo; dall'altra la necessità di garantire confrontabilità ed equità per orientare l'intero gruppo classe verso gli obiettivi di apprendimento, senza tuttavia scatenare una competizione che finirebbe per generare conflittualità e ostacolare l'inclusione.

Data questa sua natura complessa, la valutazione non è riconducibile alla sommatoria delle conoscenze disciplinari traducibili nei voti numerici tradizionali, ma deve essere intesa come un processo articolato risultante dalla programmazione e dall'attività didattica dei soggetti coinvolti:

□ il Collegio dei Docenti traccia le linee guida dell'attività di valutazione e formula i criteri generali di validità dell'anno scolastico, di promozione alla classe successiva e di valutazione del comportamento;

□ i Dipartimenti disciplinari individuano i criteri di valutazione del raggiungimento degli obiettivi disciplinari;

□ i docenti svolgono le attività di valutazione durante l'anno scolastico, come parte integrante della loro attività formativa, e portano le loro proposte ai Consigli di Classe;

□ i Consigli di Classe recepiscono e fanno proprie, attraverso adeguato confronto, le proposte dei docenti, e attraverso la sintesi di tali proposte formulano le valutazioni conclusive del periodo intermedio e dell'anno scolastico, deliberando infine l'esito conclusivo.

Di seguito le condizioni di validità dell'anno scolastico, i parametri e i criteri di promozione, i

criteri e i descrittori per la formulazione collegiale del voto di condotta elaborati dal Collegio dei Docenti del Berchet.

### Numero massimo di assenze per la validità dell'anno scolastico

Premesso che il D.P.R. N. 122/2009 all'art.14 comma 7 prevede che, a decorrere dall'a.s. 2010-2011, ai fini della validità dell'a.s., compreso quello dell'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato, si riporta il limite massimo di ore di assenza.

<i>Classe</i>	<i>Totale ore annuali con IRC</i>	<i>Limite massimo ore di assenza</i>	<i>Totale ore annuali senza IRC</i>	<i>Limite massimo ore di assenza</i>
<b>IV</b>	891	223	858	215
<b>V</b>	891	223	858	215
<b>I</b>	1023	256	990	248
<b>II</b>	1023	256	990	248
<b>III</b>	1023	256	990	248

Dato che le istituzioni scolastiche possono stabilire deroghe al suddetto limite, a condizione che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la valutazione degli alunni, il Collegio dei Docenti del Liceo Berchet ha deliberato di considerare valide ai fini delle deroghe previste le assenze dovute ai seguenti motivi:

- gravi motivi di salute adeguatamente documentati terapie e/o cure programmate e documentate;
- donazioni di sangue; partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate dalla scuola e/o da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- partecipazione a concorsi
- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese.

### Parametri di valutazione individuati dal Collegio dei Docenti per la

## **promozione**

Per la determinazione della promozione degli studenti alla classe successiva il Collegio dei Docenti del Liceo Berchet indica pertanto ai Consigli di classe i seguenti parametri fondamentali di valutazione:

1. Livello di profitto ottenuto nelle singole discipline.
2. Tipologia e gravità delle carenze.
3. Percorso compiuto dall'alunno e differenza tra il livello individuale di partenza e quello finale nell'ambito delle competenze, in rapporto a quanto stabilito nelle riunioni per materia sui "saperi minimi".
4. Capacità di studiare in modo autonomo.
5. Capacità di conseguire una preparazione che abbia caratteristiche pluridisciplinari e interdisciplinari da affinare gradualmente.
6. Recupero effettuato e/o possibilità di recupero nell'ambito delle carenze individuate.
7. Curriculum scolastico.
8. Comportamento nei confronti dello studio che evidenzia l'impegno, la partecipazione, la disponibilità al dialogo didattico-educativo, la determinazione.

## **Criteri per la promozione deliberati dal Collegio dei Docenti**

In ottemperanza alla più recente normativa (D.M.137/2008, art.2 comma 3, convertito in Legge 169/08, art.4; comma 5, il Collegio dei docenti del Liceo Berchet ha deliberato quanto segue:

1. lo studente è ammesso alla classe successiva in presenza di valutazione sufficiente ( $\geq 6$ ) in tutte le discipline e in condotta.
2. Se lo studente presenta valutazioni insufficienti:
  - 2.1 il consiglio di classe sospende il giudizio di ammissione, qualora ritenga che le

lacune siano tali da prevedere effettive possibilità di recupero. In questo caso lo studente sarà segnalato per i corsi estivi e verrà sottoposto a verifica e conseguente nuovo scrutinio prima dell'inizio delle lezioni del nuovo anno scolastico.

2.1.1 Vengono considerati come elementi di giudizio dell'effettiva possibilità di recupero da un lato l'entità delle lacune, dall'altro le risorse disponibili oggettive (tempo a disposizione, corsi di recupero) e soggettive (capacità di recupero dello studente, autonomia di studio, misurate sui progressi/regressi registrati)

2.1.2 Il Collegio ritiene comunque che l'effettiva possibilità di recupero possa attuarsi, di norma, nell'ambito di non più di tre discipline, e in presenza di non più di due insufficienze gravi.

3. Lo studente NON è ammesso alla classe successiva in presenza di valutazione negativa in condotta ( $\leq 5$ ), anche nel caso in cui la valutazione in tutte le discipline sia sufficiente.

4. Lo studente NON è ammesso alla classe successiva quando, di norma, presenta più di tre insufficienze, di cui almeno due di grave entità e il consiglio di classe ritenga che le gravi lacune nella preparazione non possano essere colmate nel periodo estivo.

### **Criteri di attribuzione del voto di condotta deliberati dal Collegio Docenti**

Il Collegio dei Docenti del Liceo Berchet ha individuato i seguenti obiettivi comportamentali, comuni non solo a tutte le discipline, ma a tutte le attività scolastiche attuate sia all'interno che all'esterno dell'Istituto: Il D.M.137/2008, art.2 comma 3, convertito in Legge 169/08, art.4; prevede che il voto sul comportamento concorra alla determinazione della media dei voti ai fini dell'ammissione alla classe successiva

a) rispetto delle norme e dei regolamenti (rispetto delle persone, dei ruoli, delle regole, delle cose)

b) frequenza regolare

c) rispetto delle consegne e delle scadenze (puntualità e precisione nell'assolvimento di compiti e lezioni, materiale scolastico adeguato, presenza in occasione di verifiche, precedentemente stabilite)

d)interesse e impegno (atteggiamenti propositivi, partecipazione attiva alle lezioni, alla vita di classe e di istituto)

## CRITERI INDICATORI DEGLI OBIETTIVI COMPORTAMENTALI

CRITERI INDICATORI DEGLI OBIETTIVI COMPORTAMENTALI			
<b>RISPETTO</b> delle persone e dei loro ruoli, di leggi e regole, di consegne, di impegni, di strutture e di orari	<b>CORRETTEZZA</b> nei rapporti con i docenti, con i compagni, con il personale della scuola	<b>COLLABORAZIONE</b> alle proposte educative dei docenti in orario curricolare ed extracurricolare	<b>DISPONIBILITA'</b> Ad ascoltare, a partecipare, a migliorar

## DESCRITTORI E VOTO

### VOTO 10

- lo studente è costante nel rispetto delle regole e nella partecipazione al dialogo educativo è attento e collaborativo con docenti e compagni, in modo da essere elemento positivo per le dinamiche del gruppo classe

### VOTO 9

- lo studente è costante nel rispetto delle regole e nella partecipazione al dialogo educativo
- è collaborativo con docenti e compagni

#### **VOTO 8**

- lo studente rispetta le regole e non si sottrae al dialogo educativo
- talvolta ha commesso lievi infrazioni al regolamento scolastico, ovvero ci sono sporadici richiami verbali e/o ammonizioni sul registro di classe

#### **VOTO 7**

- lo studente è discontinuo nel rispettare le regole
- per infrazioni al regolamento scolastico, ha ricevuto numerosi richiami verbali e/o ammonizioni scritte sul libretto personale o sul registro di classe

#### **VOTO 6**

- lo studente ha un comportamento superficiale e/o svogliato
- si è distinto per episodi o atteggiamenti riprovevoli, segnalati con richiami e ammonizioni iterate, con eventuali sanzioni disciplinari

#### **VOTO 5**

- lo studente ha un comportamento che denota grave e/o ripetuta negligenza
- si è distinto per episodi o atteggiamenti riprovevoli, segnalati con richiami e ammonizioni iterate, con sanzioni disciplinari comportanti l'allontanamento dalla scuola.
- sono mancati segni concreti di opportuno ravvedimento, o tali da evidenziare dei tentativi di miglioramento

### **Credito scolastico e credito formativo**

Il credito scolastico tiene conto del profitto dello studente, mentre il credito formativo considera le esperienze maturate al di fuori del curriculum, purché abbiano carattere di

impegno intenso e regolare, e siano debitamente documentate.

Il credito scolastico è un punteggio che si ottiene annualmente negli ultimi tre anni di corso; il totale del credito così ottenuto, sommato al punteggio conseguito nelle prove scritte e orali dell'esame di Stato, concorre a determinare il voto finale. La media dei voti delle singole discipline per ciascun anno scolastico, comprensiva del voto di condotta, nonché l'assenza o presenza di debiti formativi, determinano il credito scolastico.

E' possibile integrare i crediti scolastici con i crediti formativi, attribuiti in seguito ad attività extracurricolari svolte in differenti ambiti (corsi di lingua, informatica, musica, attività sportive, volontariato); in questo caso la validità dell'attestato e l'attribuzione del punteggio sono stabiliti dal Consiglio di Classe, il quale procede alla valutazione dei crediti formativi sulla base di indicazioni e parametri preventivamente individuati dal Collegio dei Docenti al fine di assicurare omogeneità nelle decisioni dei vari Consigli di Classe.

Il credito formativo integra il punteggio di credito scolastico attraverso l'assegnazione del punteggio massimo previsto per ciascun anno in rapporto alla media dei voti, all'interno della "fascia" indicata nella tabella sopra riportata.

Il punteggio non varia in base al numero di attività certificate: un numero maggiore di attività non porta a un'attribuzione di credito più alta rispetto a una sola attività.

Il Berchet organizza svariate attività extracurricolari che possono portare al riconoscimento di credito formativo. (si veda la parte del PTOF sull'ampliamento dell'offerta formativa).

## **ATTIVITÀ DI SOSTEGNO E RECUPERO**

Le attività di sostegno (finalizzate a prevenire l'insuccesso scolastico) e di recupero (finalizzate al superamento delle lacune nella preparazione degli studenti emerse negli scrutini intermedi e finali) costituiscono parte integrante dell'Offerta Formativa.

Per garantire compatibilità con l'attività scolastica ordinaria, la proposta complessiva relativa al sostegno e al recupero presuppone flessibilità nell'impiego delle diverse tipologie di intervento, e un continuo loro adeguamento sulla base di quanto emerge dal monitoraggio delle attività effettuate. Il Collegio dei Docenti pertanto definisce un'ampia gamma di tipologie di intervento, recependo le indicazioni dei Dipartimenti disciplinari in merito alle modalità più

indicate ed efficaci per ciascuna materia e per ciascun periodo dell'anno scolastico.

## Tipologie di intervento

Si prevedono le seguenti tipologie di intervento per il sostegno e il recupero:

- **recupero in itinere**, svolto in piena autonomia dall'insegnante di ciascuna materia in rapporto a bisogni emersi, in qualsiasi periodo dell'anno;
- **corsi di allineamento** (solo per le quarte ginnasio) di italiano e matematica, da attivarsi in caso di rilevanti lacune sui prerequisiti cognitivi emerse dai test di ingresso;
- **sportelli di supporto** attivati nella fascia oraria successiva al termine delle lezioni, con possibilità per gli studenti (anche di classi parallele) di prenotarsi e ricevere supporto sulle parti del programma in cui incontrano difficoltà; stabilmente attivati per matematica e inglese, possono essere aperti anche per altre materie (italiano, latino e greco) in caso di emersione di fabbisogno;
- **attività di sostegno di tipo laboratoriale** (es. Mathclass - piattaforma digitale di matematica), fruibile simultaneamente per numeri consistenti di studenti;
- **apprendimento tra pari**, svolto tramite tutoraggio degli studenti da parte di volontari coetanei o che frequentano classi superiori;
- **corsi successivi agli scrutini di gennaio e di giugno (IDEI)**, prescritti dai Consigli di Classe su indicazione degli insegnanti delle singole materie agli studenti con esiti insufficienti; per gli studenti la cui ammissione alla classe successiva sia stata "sospesa" nello scrutinio di giugno, i corsi si svolgono indicativamente nel periodo compreso tra la seconda metà di giugno e la prima metà di luglio, con una durata di norma di 8/10 ore per materia e un numero di studenti di massima non superiore a 15 (accorpati per classi parallele).

## Valutazione degli esiti degli interventi di sostegno e recupero

La valutazione degli esiti degli interventi di sostegno e recupero è effettuata tramite verifiche specificamente predisposte dai singoli docenti, che tengono conto della definizione degli

obiettivi minimi da parte dei Dipartimenti disciplinari. In caso di interventi (corsi o sportelli) attuati da docenti esterni al Consiglio di Classe, tali docenti collaborano collegialmente con il docente di classe alla progettazione, correzione e valutazione delle verifiche scritte.

### **Soggetti istituzionali coinvolti**

Nell'organizzazione e gestione delle attività di sostegno e recupero sono coinvolti diversi soggetti istituzionali:

- il Collegio dei Docenti definisce i criteri di valutazione degli studenti, nonché i periodi di svolgimento dei corsi e delle verifiche finali;
- il Consiglio di Classe recepisce dai docenti delle singole materie l'indicazione delle carenze degli alunni, predispone gli interventi di sostegno e recupero indirizzando gli studenti alle attività più adatte al superamento delle lacune, e in caso di persistente insuccesso generalizzato valuta eventuali ipotesi di riorientamento;
- i Dipartimenti disciplinari definiscono le fasce di profitto degli alunni in rapporto agli obiettivi disciplinari e individuano le modalità di realizzazione delle differenti iniziative;
- il Consiglio di Istituto valuta la sostenibilità finanziaria delle scelte didattiche e alloca le risorse;
- l'Ufficio del Dirigente Scolastico coordina l'organizzazione complessiva delle iniziative di sostegno e recupero.

## **AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA**

Il concreto impegno programmatico per l'inclusione scolastica del Liceo Berchet si esplicita nel seguente Piano per l'Inclusione, redatto dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione e approvato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto.

### **ALLEGATI:**

Piano per l'Inclusione 2021 - 2022.pdf

## AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA

Al fine di mantenere gli attuali standard di risultati ottenuti dai nostri studenti, e di mantenere i risultati positivi dei nostri studenti in tutte le aree universitarie (traguardi desunti dal RAV), l'offerta formativa viene ampliata secondo le priorità del PdM e dal Collegio dei Docenti:

1. Fare in modo che gli studenti in difficoltà siano messi nelle condizioni di recuperare e ottenere risultati positivi
2. Curare con più efficacia l'orientamento in uscita in particolare nell'area sanitaria
3. Valorizzare le eccellenze

L'ampliamento dell'offerta formativa avviene attraverso una serie di proposte di attività indirizzate agli studenti della scuola, con la partecipazione di docenti ed, eventualmente, di qualificato personale esterno. Queste attività si svolgono in orario curricolare quanto in quello extracurricolare.

I progetti sono di durata triennale, ma vengono presentati annualmente al Collegio dei Docenti secondo il regolamento allegato affinché se ne valuti periodicamente l'efficacia e la compatibilità con l'Offerta Formativa; il Consiglio di Istituto ne verifica invece annualmente la compatibilità rispetto alle risorse umane e finanziarie.

Tenendo conto anche delle indicazioni presenti nell'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico e dei dati emersi dall'analisi del Rapporto di Autovalutazione, vengono individuate delle aree cui riferire i singoli progetti, per quanto alcuni di essi possano riferirsi a più aree:

1. Inclusione, riduzione del disagio
2. Orientamento
3. Cura dell'eccellenza
4. Scuola Insieme (Partecipazione studentesca)
5. Educazione alla salute

In attesa dell'aggiornamento di Ottobre 2022, si riportano i progetti deliberati per l'A.S. 2021/22 che si svolgeranno compatibilmente con le indicazioni contenute nel Piano Scuola 2021/22 e con l'evolversi della situazione sanitaria.

### **Area 1: Inclusione e riduzione del disagio**

- Progetto inclusione
- Tutoraggio allievi Berchet
- Progetto istruzione domiciliare
- Sportello di ascolto psicologico
- Bullismo e cyberbullismo Sportivamente insieme

### **Area 2: Orientamento**

- Spirito di gruppo. La solidarietà e il coraggio
- Orientamento in entrata
- Orientamento in uscita
- Corso di chimica e biologia in preparazione ai test universitari

### **Area 3: Cura dell'eccellenza**

- Certificazione competenza lingua latina
- Partecipazione ai certamina esterni nelle materie letterarie
- Certamen interno Piccolo Placidiano
- Giochi matematici PRISTEM – Università Bocconi
- Corso per certificazione PET
- Corso per certificazione FCE
- Corso per certificazione CAE
- Ritorno al Berchet

### **Area 4: Scuola Insieme (partecipazione studentesca)**

- Cogestione
- Carpe Diem (giornale scolastico)

- Book crossing

#### **Area 5: Educazione alla salute**

- Dritti al cuore
- Dona il sangue

In aggiunta, con apposito finanziamento MIUR, è stato attivato il seguente progetto relativo all'ambito sportivo:

- Avviamento alla pratica sportiva

Coerentemente con l'Atto di Indirizzo del Dirigente e con il PdM, che stabiliscono di "dare un'organizzazione strutturale stabile all'esperienza dei tre potenziamenti", sono anche stati approvati dei progetti al di fuori di queste aree per l'organizzazione e la gestione dei potenziamenti da parte dei rispettivi referenti:

- Progetto Cambridge
- Progetto Comunicazione
- Progetto Matematica

#### **Modalità di partecipazione**

L'iscrizione alle attività che ampliano l'offerta formativa, che avviene tramite moduli di iscrizione predisposti dai docenti referenti, comporta la frequenza assidua e la giustificazione di eventuali assenze. Il docente responsabile tiene un registro delle presenze e dei contenuti dell'attività.

Al termine del progetto è previsto che lo studente esprima, con modalità diverse, un giudizio sull'attività svolta.

La partecipazione costante e proficua ad attività quali i corsi extracurricolari, le gare e le manifestazioni potrà essere valutata e certificata ai fini dell'attribuzione del credito scolastico.

#### **ALLEGATI:**

Regolamento progetti (1).pdf

## ATTIVITÀ PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA UMANISTICA, LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DELLE PRODUZIONI CULTURALI E IL SOSTEGNO DELLA CREATIVITÀ. (DL 60/2017).

Al fine di promuovere la conoscenza e la pratica della arti, della cultura umanistica e di sostenere lo sviluppo della creatività delle nostre studentesse e dei nostri studenti, il Collegio dei Docenti ha approvato i seguenti progetti, già attivi per l'A.S. 2021/22 che si riportano in attesa dell'aggiornamento dell'Ottobre 2022.

- Corso di scrittura creativa
- Laboratorio pittorico e multimediale
- Percorso di approfondimento delle tecniche pittoriche dal Cinquecento al Novecento
- Sala Prove
- Laboratorio teatrale
- Coro del Berchet Concertando
- Valorizzazione della Biblioteca: il libro al centro

## PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE (PNSD)

Il Liceo Berchet è dotato di un server Linux le cui caratteristiche sono illustrate alla sezione Servizi, della sua manutenzione, dell'amministrazione e dell'aggiornamento si occupa la Funzione Strumentale dedicata, nominata annualmente dal Collegio dei Docenti, affiancata da alcuni altri docenti. Inoltre il liceo, in quanto Test Center Autonomo accreditato da AICA fin dall'a.s. 2003-2004, è in grado di erogare corsi ed esami

In attesa dell'aggiornamento di Ottobre 2022, compatibilmente con le disposizioni del Piano Scuola e con l'evoluzione della situazione sanitaria, per l'anno scolastico 2021/22 sono stati deliberati i seguenti progetti:

- Animatore digitale

- Certificazione nuova ECDL
- manutenzione Server WEB e rete informatica
- manutenzione, amministrazione e aggiornamento software struttura del sito
- progettazione grafica sito WEB flyer e aggiornamento dei contenuti del sito.

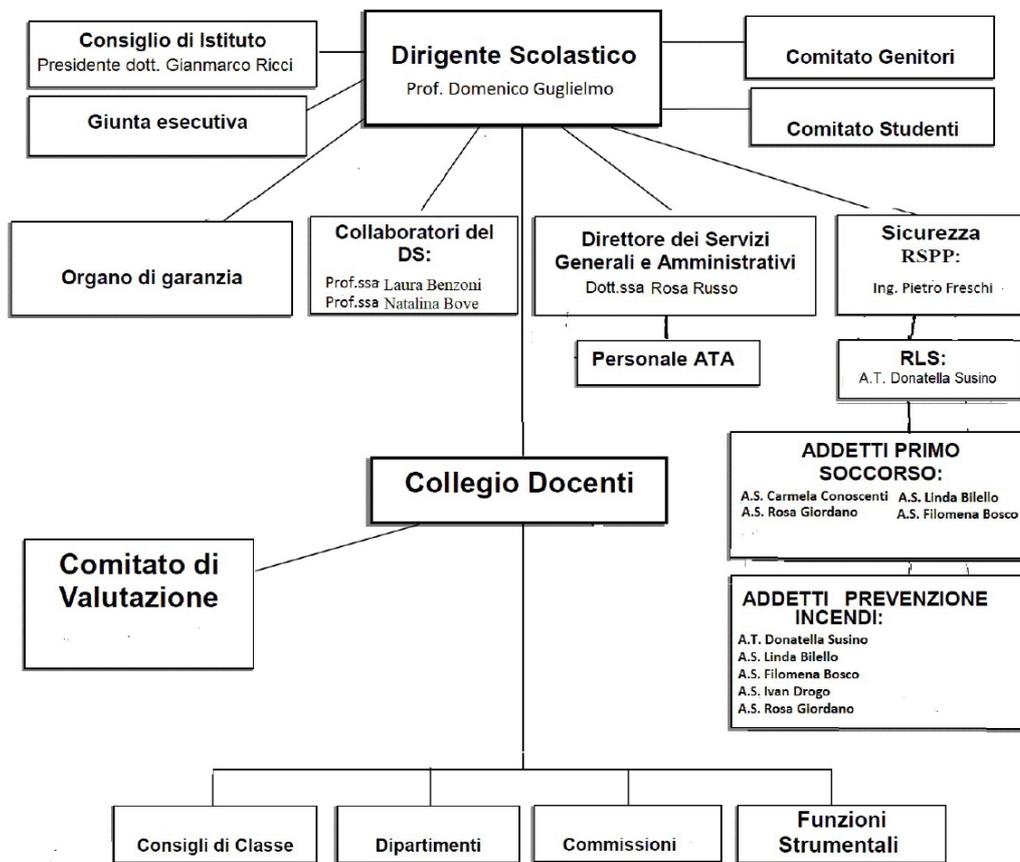




# ORGANIZZAZIONE

## ORGANIZZAZIONE

### Organigramma



FUNZIONIGRAMMA



### **Dirigente Scolastico: prof. Domenico Guglielmo**

Il Dirigente Scolastico garantisce un'efficace ed efficiente gestione delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche e materiali della scuola. Svolge compiti di direzione, gestione, organizzazione e coordinamento ed è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio, nonché della valorizzazione delle risorse umane.

Il Dirigente Scolastico riceve su appuntamento.

### **Direttore dei Servizi Generali Amministrativi: dott.ssa Rosa Russo**

Il DSGA sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo- contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti. Riceve su appuntamento.

### **Collaboratori del Dirigente (per l'a.s. 2021/2022)**

I due Collaboratori, designati dal Dirigente Scolastico, cooperano con il Dirigente stesso per la gestione organizzativa dell'Istituto e hanno la responsabilità di specifici settori. Le funzioni di Vicario del Dirigente Scolastico sono affidate alla prof.ssa Laura Benzoni ; il Secondo collaboratore é la prof.ssa Natalina Bove.

### **Docenti Funzione Strumentale (per l'a.s. 2021/22)**

Vengono designati dal Collegio Docenti.

Per l'a.s. 2021/22 sono state attivate le seguenti funzioni strumentali:

COORDINAMENTO PROGETTI PTOF (prof. Davide Orsi)

UTILIZZAZIONE DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE (prof. Michele Gherlone).

ORIENTAMENTO IN ENTRATA (prof. ssa Paola Cosentino)



RAV E PIANI DI MIGLIORAMENTO (prof. Gianluigi Spinelli)

### **Collegio dei Docenti**

È presieduto dal Dirigente Scolastico. È composto da tutti i docenti in servizio. Elabora il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico. Stabilisce i criteri generali della programmazione educativa e didattica annuale e pluriennale e ha potere deliberante in materia di funzionamento didattico, di scelte culturali e didattiche, di programmazione e di valutazione. Delibera l'adozione dei libri di testo. Propone l'acquisto dei sussidi didattici. Individua le Funzioni Strumentali e designa i docenti incaricati. Si articola in Commissioni. Sceglie due dei tre docenti che compongono il Comitato per la valutazione dei docenti.

### **Consiglio di Istituto**

È eletto da tutte le componenti della comunità scolastica chiamata a farne parte. È composto dal Dirigente Scolastico, otto docenti, due non docenti, quattro genitori, quattro studenti. È presieduto da un genitore, eletto a maggioranza assoluta dei suoi membri. Al Consiglio di Istituto spettano le competenze in materia di indirizzi generali ed educativi e di programmazione economico finanziaria. Definisce in particolare gli indirizzi generali per le attività della scuola. Approva il Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato dal Collegio dei Docenti. Determina i criteri per l'utilizzazione delle risorse finanziarie. Sceglie tre membri del Comitato per la valutazione dei docenti: il rappresentante degli studenti, il rappresentante dei genitori e uno dei tre docenti. Designa il genitore operante nel Gruppo di Lavoro per l'Inclusività. Elege nel suo seno la Giunta Esecutiva composta da un docente, un non docente, un genitore, uno studente. Ne fanno parte di diritto il Dirigente Scolastico, che la presiede, e il Direttore dei Servizi Generali amministrativi, che svolge anche funzioni di segretario della giunta stessa. Giunta e Consiglio di istituto restano in carica tre anni.

### **Consiglio di classe**

È composto dai docenti della classe, da due rappresentanti dei genitori e da due rappresentanti degli studenti. Ha il compito di elaborare la programmazione didattica ed



educativa e di effettuare la verifica e la valutazione dei processi di apprendimento. Si riunisce con la sola presenza dei docenti per le valutazioni periodiche e finali e per il coordinamento didattico. Il docente Coordinatore del Consiglio di classe è designato dal Dirigente Scolastico.

Per l' a.s. 21/22 sono nominati i seguenti coordinatori:

### COORDINATORI DI CLASSE A.S. 2021-2022

#### CLASSE NOME-COGNOME

4A	Laura Moneta
4B	Maurizio Zuliani
4C	Roberta Cosentino
4D	Giulia Ghisoni
4E	Stefano Pozzi
4F	Giuseppina Orloff
4G	Sara Anelli
4H	Anna Tiscio
5A	Susanna Federici
5B	Angela Saglia
5C	Michele Gherlone
5D	Sofia Mattei
5E	Veronica Olivotto
5F	Pierluigi Reverberi
5G	Cinzia Venturelli
5H	Elena Rota



5I	Nicola Peretti
5L	Stefano Fumagalli
1A	Cristina Giacobino
1B	Vincenzo Vacca
1C	Carla Portioli
1D	Rodolfo Bargnesi
1E	Alessandro Mencarelli
1F	Michela Andreani
1G	Aldo Pecoraro
1H	Olivia Merli
1I	Emanuele Murra
1L	Matteo Cucchiani
2A	Silvia Marini
2B	Guido Ginebri
2C	Annalisa Marchesi
2D	Nicola Stanchi
2E	Simone Pascucci
2F	Miriam Mercuri
2G	Alessia Tavilla
2H	Linda Lupo
3A	Paolo Demolli
3B	Antonino Lodi



3C	Marco Ragazzi
3D	Davide Orsi
3E	Silvia Pellegatta
3F	Barbara Chierichetti
3G	Annamaria Savastano
3H	Ilaria Ziliani
3I	Franca Gusmini

### Dipartimento disciplinare

È costituito dai docenti della stessa disciplina che definiscono la programmazione disciplinare curricolare, elaborano proposte, progetti specifici e scelgono i libri di testo. Concorre all'organizzazione delle attività di sostegno e di recupero. Il Dirigente Scolastico designa il Coordinatore del Dipartimento

Per l' a.s. 21/22 sono nominati i seguenti coordinatori:

LATINO e GRECO (A013): SANNINO ROSSELLA

ITALIANO (A011): PISANI BRUNELLA

STORIA e FILOSOFIA (A019): DEMOLLI PAOLO

MATEMATICA e FISICA (A027): GALBIATI IRENE

SCIENZE (A050): BUSCA ANNA

INGLESE (AB24): POLESELLO SUSANNA

ARTE (A054): PALEARI ERMANNNO

SCIENZE MOTORIE (A048): DIGIOVINE BARBARA

RELIGIONE: SPINELLI GIANLUIGI

### **Subconsegnatari dei laboratori**

Sono designati dal Dirigente scolastico e si occupano di verificare lo stato dei materiali e degli spazi a loro assegnati.

Per l' a.s. 21/22 sono nominati i seguenti docenti:

- laboratorio fisica: Chierichetti Barbara
- laboratorio chimica: Pascucci Simone
- laboratorio multimediale: Gherlone Michele
- laboratorio lingue: Sissa Laura
- materiale storia dell'arte: Roncucci Giulia
- materiale di ed. fisica: Comelli Federica

### **Commissioni**

Hanno il compito di curare e coordinare varie attività dell'istituto, in linea con le indicazioni della normativa scolastica, e di sostenere la realizzazione dell'autonomia dell'Istituto. Per l'anno scolastico 2021/22 sono state individuate dal Collegio Docenti le seguenti commissioni composte dai docenti a fianco di ciascuna indicati:

#### **DIDATTICA**

Ha il compito di curare, coordinare e di sostenere la realizzazione dell'autonomia dell'Istituto. Per l'a.s. 2021/22 sono stati nominati dal Collegio dei Docenti i Proff.: Ilaria Ziliani, Giuseppina Orlotti, Paolo Demolli, Barbara Chierichetti.

#### **PROMOZIONE ATTIVITA' CULTURALI MUSICALI/TEATRALI**

Organizza attività di approfondimento culturale, mantiene contatti con gli enti esterni e

propone agli utenti l'offerta del territorio. Per l'a.s. 2021/22 sono stati nominati dal Collegio dei Docenti i Proff.: Valeria Bessi, Veronica Olivotto.

#### **COORDINAMENTO PROGETTI PTOF**

Ha il compito di curare e coordinare la formulazione e la revisione del PTOF nel rispetto della normativa e dell'autonomia scolastica.

Per l'a.s. 2021/22 è stata nominata dal Collegio dei Docenti la Prof. Pisani Brunella

#### **COMMISSIONE COLLAUDO ACQUISTI**

Si occupa di verificare il materiale acquistato dalla scuola. Per l'a.s. 2021/2022 sono stati nominati dal Collegio dei Docenti i Proff.: Laura Benzoni, Michele Gherlone.

#### **COMMISSIONE ELETTORALE**

Organizza e controlla le operazioni di elezione dei rappresentanti dei docenti, dei genitori e degli studenti negli OOCC. È costituita da due docenti, un personale non docente, un genitore ed uno studente. Per l'a.s. 2021/2022 sono stati nominati dal Collegio docenti i Proff.: Pierluigi Reverberi, Elena Rota, per la componente Ata Sig. Anna Ranieri, per la componente genitore Sig.ra Simona Montefiori Sovani e per la componente studenti Sig.na Isabella Pisani.

#### **COMMISSIONE BIBLIOTECA**

Collabora alla stesura e all'aggiornamento del regolamento per il funzionamento della biblioteca e per un'efficace gestione delle relative modalità di prestito; assicura un'apertura regolare e quotidiana della biblioteca; raccoglie proposte motivate per l'acquisto di testi/libri/riviste da parte di singoli docenti e dei dipartimenti. Per l'a.s. 2021/2022 sono stati nominati dal Collegio dei Docenti i Proff.: Stefano Fumagalli, Stefano Pozzi.

#### **COMMISSIONE RAV E PDM (NIV)**

Si occupa della stesura e monitoraggio e aggiornamento del RAV, monitora e valuta le azioni del PdM in collaborazione con la funzione strumentale, elabora strumenti per verificare la qualità dell'istituto. Per l'a.s. 2021/2022 sono stati nominati dal Collegio dei Docenti i Proff.: Nicola Peretti, Brunella Pisani.

#### **GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIVITA'**



Elabora il Piano Annuale per l'Inclusività, riferito a tutti gli alunni con "bisogni educativi speciali" (B.E.S.). È composto dall'apposita funzione strumentale, dai docenti di sostegno, se presenti, da un esponente della ASL territorialmente competente, da un genitore designato dal Consiglio di Istituto, da un componente per ogni Consiglio di classe con allievi con Bisogni Speciali. Per l'a.s. 2021/22 ne fanno parte i coordinatori di classe, la referente Studenti DVA e DSA e con bisogni educativi speciali, il Dirigente Scolastico, i genitori coinvolti.

### **GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO (GLO)**

Per l'A.S. 2021/22 ne fanno parte i consigli di classe, la referente Studenti DVA e DSA e con bisogni educativi speciali, il Dirigente Scolastico, i genitori e studenti coinvolti, eventualmente educatori e specialisti.

### **Il Comitato per la valutazione dei docenti**

Ha durata di tre anni scolastici, è presieduto dal Dirigente Scolastico ed è costituito dai seguenti componenti: a) tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal Collegio dei Docenti e uno dal Consiglio di Istituto; b) un rappresentante degli studenti e un rappresentante dei genitori, scelti dal Consiglio di Istituto; c) un componente esterno individuato dall'Ufficio Scolastico Regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici. Il Comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base: a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti; b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche; c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale. Il Comitato esprime altresì il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo. A tal fine il Comitato è composto dal Dirigente Scolastico, che lo presiede, dai tre docenti ed è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor.

### **Organo di Garanzia**

È composto dal Dirigente Scolastico, due rappresentanti dei docenti, due rappresentanti dei genitori, due rappresentanti degli studenti. È previsto dallo Statuto delle studentesse e degli

studenti per eventuali ricorsi contro le sanzioni disciplinari.

### **Docenti referenti di specifici ambiti**

Designati dal Dirigente Scolastico, operano nei seguenti ambiti:

#### **Referente Prove Invalsi**

Cura l'organizzazione e lo svolgimento delle prove Invalsi. Relazione gli esiti alla Commissione Didattica e al Collegio dei Docenti. Per l'A.S. 2021/2022: il Collaboratore Vicario.

#### **Referente la comunicazione interna ed esterna tramite il sito**

Cura aspetti organizzativi funzionali al coordinamento e alla corretta effettuazione delle attività e promuove un'efficace e rapida diffusione delle comunicazioni all'interno del Liceo. Per l'a.s. 2021/2022: Prof. Gherlone.

#### **Referente per i rapporti e la comunicazione con l'esterno**

Cura e promuove i rapporti con enti esterni e le relazioni con i mezzi di comunicazione, per consolidare le relazioni tra il Liceo e il territorio. Per l'a.s. 2021/2022: il Dirigente Scolastico.

#### **Referente per il contrasto al cyberbullismo**

Promuove la sensibilizzazione e la formazione degli studenti sulle nuove forme di bullismo, rese possibili dalle modalità di comunicazione dei "nativi digitali". Per l'a.s. 2021/2022: Prof.ssa Brunella Pisani.

#### **Referente Studenti DVA e DSA e con bisogni educativi speciali**

Elaborare proposte per l'attuazione del progetto di integrazione degli alunni con difficoltà di apprendimento. Garantisce la circolazione delle informazioni/esperienze. Supporta i colleghi nell'attuazione dei progetti di integrazione/inclusione. Per l'a.s. 2021/2022: Prof.ssa Natalina Bove.

#### **Referente PCTO**

Si occupa della progettazione e gestione di iniziative per la realizzazione dell'Alternanza Scuola-Lavoro e coordina i Tutor di classe. Per l'a.s. 2021/22: Prof. Marco Flamine.

#### **Referente Educazione civica**



Per l'a.s. 2021/22: Prof. Demolli.

### ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

#### **Direttore dei Servizi Generali Amministrativi**

Il DSGA sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo- contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti. Riceve su appuntamento.

#### **Ufficio Didattico**

Si occupa dei rapporti con l'utenza per iscrizioni e rilascio certificati e documenti vari, rilascio diplomi, predisposizione degli atti inerenti alle attività didattiche, giurisprudenza scolastica (informazione e contenzioso), archivio e protocollo.

#### **Ufficio Amministrativo**

Si occupa della gestione del personale docente e Ata, gestione stipendi e liquidazioni, gestione presenze e assenze, rapporti con l'Ufficio Scolastico Provinciale, l'Ufficio Scolastico Regionale, la Ragioneria provinciale, il Ministero dell'Economia e della Finanza e l'Inpdap.

#### **Ufficio Contabile**



Si occupa della gestione contabile di tutte le attività, rapporti con l'istituto di credito e l'ufficio postale, gestione bilancio preventivo e consuntivo, registrazione scritture contabili e tenuta dei registri, segnalazione guasti e rapporti con l'ufficio tecnico della provincia.

## Orari di accesso agli uffici

### Ufficio Didattico

L'orario di apertura al pubblico della segreteria è tutti i giorni feriali dalle 8:00 alle 9:00 e dalle 11:00 alle 12:00. Nei mesi di luglio-agosto, dal lunedì al venerdì, dalle 11:00 alle 12:00.

### Ufficio didattica e Ufficio Personale

L'orario di apertura ai Docenti è dal lunedì al venerdì: dalle ore 8:00 alle ore 14:00; sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:30.

## TASSE SCOLASTICHE E CONTRIBUTO SCOLASTICO VOLONTARIO

Tassa Statale: contributo fisso secondo le norme vigenti.

Contributo Scolastico volontario: viene fissato annualmente dal Consiglio di Istituto.

Per l'anno scolastico 2021/22 è pari ad Euro 115,00. Il contributo è destinato



all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa; una parte copre le spese di gestione per gli alunni (tessera per fotocopie, pagelle, assicurazione alunni).

Gli studenti che frequentano le sezioni Cambridge (IGCSE-INTERNATIONAL GENERAL CERTIFICATE of SECONDARY EDUCATION) versano, in aggiunta, una quota pari a euro 330,00 destinata alle spese per i docenti madrelingua e le tasse per esami Cambridge.

Gli studenti che frequentano le sezioni del Liceo classico con Potenziamento della Comunicazione versano, in aggiunta, una quota pari a euro 110,00 destinata alle spese per esperti esterni.

Gli studenti che frequentano le sezioni con il Potenziamento della Matematica versano, in aggiunta, una quota pari a euro 80,00 destinata alle spese per l'ora di insegnamento aggiuntiva.

## SERVIZI

### Sicurezza

Al fine di ottemperare agli obblighi previsti dal T.U. D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, il Dirigente Scolastico predispone il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), un servizio di prevenzione e protezione (SPP) e lo aggiorna quando se ne ravvisa la necessità; nomina un Responsabile esterno per la Sicurezza (RSPP), nonché referenti interni; cura annualmente l'effettuazione dell'attività di formazione degli studenti e del personale



Annualmente vengono effettuate due simulazioni di evacuazione dell'edificio. L'edificio scolastico è dotato della segnaletica e di quant'altro previsto dalla normativa per permettere un'evacuazione sicura e ordinata.

In adeguamento al nuovo Regolamento UE 2016/679, in materia di protezione dei dati personali, il Dirigente Scolastico incarica un professionista che controlla e coordina le politiche della privacy.

Per l' a.s. 2021/22 il Responsabile per la Protezione dei dati personali è la Ditta Capital Security srl, nella persona del Dott. Giancarlo Favero

## Sito web

[www.liceoberchet.gov.it](http://www.liceoberchet.gov.it)

Il liceo è dotato fin dal 2001 di un server Linux, con configurazione dedicata, aggiornata e mantenuta, fatto su misura per le esigenze derivanti dai servizi che il sito della scuola eroga. Il server Linux garantisce l'accesso a internet a tutti i devices dell'istituto, inclusi quelli nelle aule, nella sala docenti, nei laboratori e negli uffici amministrativi, fungendo da router per tutto il traffico sia in entrata sia in uscita nella e dalla WLAN d'Istituto. Il Server utilizza esclusivamente software open source, consentendo alla scuola di erogare servizi anche complessi a costo zero; Esso garantisce infatti tutti i servizi internet erogati dalla scuola, fra cui :

1. Gestione dei domini (liceoberchet.gov.it, berchet.regonline.it, presentepassato.it);
2. server web Apache; server posta: Postfix, Dovecot (impa-pop3), SpamAssassin;
3. implementazione completa ed autogestita del DB server MySQL (v. 5.6); diversi software implementati in php, come WordPress (per la gestione e l'editing del nuovo sito), Piwigo (collezione foto storiche), Owncloud (per il servizio di clouding), LimeSurvey (per il servizio di modulistica online), PhpMyAdmin (per la gestione del DB engine).

ECDL



Il Liceo Berchet è Test Center Autonomo accreditato da AICA fin dall'a.s. 2003-2004.

Si erogano corsi ed esami. Il corso è articolato sui sette moduli dell'ECDL Core (ora NUOVA ECDL FULL STANDARD), ed inizia a fine ottobre di ogni anno scolastico, prevedendo per gli studenti l'impegno di due ore settimanali. Gli studenti sono liberi di iscriversi ai moduli che intendono sostenere nelle apposite sessioni d'esame, che il Test Center organizza allo scadere delle lezioni di gruppi di moduli (ad esempio una sessione dopo i moduli 1-2-3, una dopo il 4-5 ecc.), per un totale di cinque o più sessioni all'anno, a seconda delle richieste di iscrizioni che di volta in volta pervengono. Il corso finisce all'inizio del mese di Maggio, in modo da non gravare sul lavoro degli studenti nell'ultima e più impegnativa parte dell'a.s.

## Libretto dello studente

Il Libretto è uno strumento di comunicazione indispensabile tra la scuola e le famiglie ed è strutturato per raccogliere tutte le informazioni che le due istituzioni devono scambiarsi per rendere concreta la collaborazione educativa nell'interesse esclusivo degli studenti.

E' un documento ufficiale, affidato alla responsabilità degli allievi che dovranno sempre averlo con sé ed esibirlo su richiesta dei docenti o dei non docenti.

Nelle sue sezioni contiene:

- i dati personali e la fotografia;
- le firme dei genitori o di chi ne fa le veci e dello studente se maggiorenne;
- l'autorizzazione ad uscire temporaneamente dalla scuola per i non avvalentisi dell'IRC;
- le richieste di uscite anticipate, entrate posticipate;
- le giustificazione delle assenze;

- eventuali avvisi.

Il Libretto deve essere conservato ordinatamente. In caso di smarrimento o distruzione occorre richiederne il duplicato.

### **Google Workspace for Education**

Il Liceo Berchet utilizza la piattaforma Google per la collaborazione didattica attraverso le applicazioni Documenti, Presentazioni, Fogli, etc. Inoltre, in accordo con le disposizioni del Piano Scuola 2021-22 e con le Linee guida per la DDI, il Liceo utilizza l'applicazione Meet e Gmail per la comunicazione istituzionale, i colloqui scuola-famiglia, e per la DDI.

## **Registro elettronico**

L'Istituto si avvale del pacchetto ClasseViva erogato da Spaggiari per la gestione dei servizi interattivi, del registro e dello scrutinio elettronico, della anagrafe studenti, per la futura dematerializzazione degli atti ufficiali e protocollazione e archiviazione dei documenti in ingresso ed in uscita dagli uffici di segreteria.

Le assenze e le valutazioni degli studenti, gli argomenti delle lezioni e le attività svolte in classe vengono registrate su una piattaforma elettronica, alla quale gli utenti hanno accesso con credenziali individuali.

Anche i colloqui con le famiglie e le comunicazioni sono gestiti tramite "Classe Viva".

## **Centro Informazione e Consulenza (CIC)**

Il Servizio CIC è coordinato dalla Funzione strumentale per l'Inclusione, annualmente eletta dal Collegio dei Docenti.

Il servizio si avvale inoltre della collaborazione di uno psicologo, annualmente nominato, e dispone anche di una specifica aula per i colloqui.



Il servizio è usufruibile dagli studenti previa prenotazione; consiste in incontri di ascolto individuale con funzione di supporto psicologico, senza peraltro rivestire il carattere di un intervento

## Sala Musica

Spazio a disposizione di tutti gli studenti del Liceo Berchet per fare musica insieme, viene utilizzata in orario extracurricolare in conformità con gli orari di apertura della scuola.

La sala, recentemente ristrutturata, è attrezzata con diversi strumenti musicali e risponde a tutti i requisiti in materia di sicurezza.

All'inizio dell'anno scolastico viene nominato un responsabile, che ne coordina l'uso

### PIANI DI FORMAZIONE DOCENTI, ATA, STUDENTI

#### Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane

L'attività di formazione, con la predisposizione del piano, si incardina nel Piano Triennale per l'Offerta Formativa e deve quindi: essere coerente con le sue finalità; innestarsi su quanto emerge dal Rapporto di Autovalutazione in termini di priorità e di obiettivi di processo; tenere conto delle azioni individuate nel Piano di Miglioramento; perseguire le priorità e gli obiettivi enunciati nel Piano per la formazione dei docenti



emanato dal MIUR.

Le attività formative di libera iniziativa individuale dei docenti vengono riconosciute e favorite nella coerenza e nel rispetto degli obiettivi enucleati entro tale piano.

### Formazione docenti

Il Piano Annuale delle attività di aggiornamento e formazione destinato ai docenti è deliberato dal Collegio dei Docenti coerentemente con gli obiettivi e i tempi del PTOF, considerando anche esigenze e opzioni individuali.

Dall'anno scolastico 2016/17 la normativa ha istituito gli ambiti territoriali ai quali ha affidato la progettazione e gestione di attività formative. La scuola ha deliberato il proprio Piano di formazione tenendo anche in debito conto quanto offerto dall'ambito territoriale di riferimento.

Gli obiettivi formativi sono finalizzati all'esigenza di sviluppo delle competenze professionali in ordine:

- alla innovazione didattico-pedagogica;
- al consolidamento e potenziamento delle competenze relazionali, organizzative e metodologico-didattiche;
- al consolidamento e alla crescita culturale nell'ambito dello specifico disciplinare;
- alla necessità di trasformare i Dipartimenti Disciplinari e i Consigli di Classe in laboratori di ricerca-azione per offrire momenti di riflessione e di confronto di esperienze professionali;
- alla necessità di qualificare sempre più l'Offerta Formativa del Liceo allo scopo di contenere l'insuccesso scolastico e contrastare il tasso dei trasferimenti in uscita;



- allo sviluppo di una didattica sempre più integrata;
- alla formazione per l'innovazione tecnologica e relativa alla metodologia didattica;
- al consolidamento della competenza linguistica e metodologica ai fini dell'insegnamento in lingua inglese di discipline non linguistiche.

Il Piano di formazione prevede l'organizzazione di corsi di formazione, anche in rete con altri soggetti, e la partecipazione ad essi del personale, preferibilmente con certificazione finale, col fine di:

- migliorare attitudini collaborative e il confronto tra i docenti per aumentare la possibilità di scambio di idee e strategie didattiche anche per conseguire una maggior condivisione di modelli comuni a tutta la scuola per la progettazione didattica e la valutazione anche con prove trasversali
- migliorare la competenza in lingua inglese ai fini del CLIL
- formare i docenti sulla didattica per competenze
- raccordare le competenze con la complessità organizzativa che sta assumendo la scuola
- progettare e gestire i percorsi di alternanza scuola -lavoro in rapporto all'attività curricolare e alla relativa valutazione
- prevenire del disagio giovanile nelle diverse forme
- organizzare corsi di formazione sulle tematiche attinenti alla sicurezza a sulla protezione dati.



Verifica e valutazione:

Tutta la formazione del docente sarà documentata. L'Istituto si impegna a valorizzare le attività formative in modo da renderle patrimonio dell'intera comunità professionale. Per tutte le iniziative di formazione la verifica di efficacia è costituita dalla successiva, coerente e pianificata integrazione nella didattica curricolare e/o attraverso iniziative di condivisione e dalla realizzazione di materiali inerenti alla specifica unità formativa.

### **Formazione personale A.T.A.:**

Il personale A.T.A. può partecipare ad iniziative di formazione e di aggiornamento, in relazione al funzionamento del servizio, organizzate dall'Amministrazione o svolte dall'Università o da enti accreditati.

Gli obiettivi formativi sono finalizzati all'esigenza di sviluppo delle competenze professionali in ordine:

- formazione sull'innovazione digitale nell'amministrazione;
- formazione alle specifiche competenze, sull'assistenza di base e sugli aspetti organizzativi ed educativo-relazionali relativi al processo di integrazione scolastica;
- attuazione dei profili professionali, in particolare iniziative connesse con l'introduzione di nuovi adempimenti amministrativi, applicativi informatici, novità normative;
- iniziative di formazione per figure sensibili in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Organizzazione, anche in rete con altri soggetti, e partecipazione del personale a corsi di formazione, preferibilmente con certificazione finale, relativi a:



- corsi sulla digitalizzazione e dematerializzazione per gli assistenti amministrativi e per l'Assistente tecnico;
- corsi sull'uso dei sistemi informatici adottati dalla scuola e sul SIDI per gli assistenti amministrativi;
- corsi per informatica di base per gli assistenti amministrativi;
- corsi di formazione su innovazioni amministrative richiesti dal MIUR;
- corsi sulla sicurezza e tutela della salute per Collaboratori scolastici e per l'Assistente tecnico;
- corsi sul nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati;
- gestione dell'emergenza e del primo soccorso;
- gestione dei beni nei laboratori;
- funzionalità e sicurezza dei laboratori.

### FORMAZIONE STUDENTI

L'attuazione della legge 107/2015 prevede due ambiti di formazione:

- il Primo Soccorso per il quale sono organizzati corsi specifici nell'ambito del progetto Educazione alla salute;
- la sicurezza sui luoghi di lavoro, per tutti gli studenti e più specificatamente per gli studenti impegnati nei percorsi di PCTO .



## COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE

La scuola è una comunità impegnata a promuovere la crescita culturale, sociale e civile di ogni studente e tale compito si attua attraverso il contributo di tutti i suoi protagonisti: dirigente, docenti, personale non docente, studenti, genitori. È esito di un patto di corresponsabilità che si crea nello scambio comunicativo caratterizzato dalla possibilità di influenzarsi reciprocamente.

Il Liceo si impegna a valorizzare la progettualità della componente studentesca e a costruire un clima di fiducia fra scuola e famiglia, nel reciproco rispetto dei ruoli.

### **Partecipazione degli studenti**

#### ASSEMBLEE STUDENTESCHE

Possono essere di classe, di corso o d'Istituto. Comprendono tutti gli studenti componenti la classe, il corso o l'Istituto. Costituiscono l'occasione democratica di discussione, approfondimento e confronto in relazione ai problemi della scuola e della società e in particolare hanno la funzione di affrontare i problemi che emergono, di formulare proposte e di avviare iniziative conformi all'ideale culturale ed educativo della scuola, in accordo con docenti e dirigenti.

Vengono convocate su richiesta degli studenti e svolte secondo quanto stabilisce il regolamento del Liceo.

#### COMITATO STUDENTESCO

Il Comitato studentesco è previsto dal D.Lgs. 16.4.94 n. 297 come espressione dei rappresentanti di classe degli studenti. Esso è quindi la legittima espressione e rappresentanza della volontà e degli orientamenti di tutti gli studenti dell'Istituto e l'organo di organizzazione autonoma della partecipazione degli studenti alla vita scolastica: collabora alla



salvaguardia dei diritti e all'espletamento dei doveri degli studenti senza discriminazione alcuna. È costituito da tutti i rappresentanti di classe. È integrato, senza diritto di voto, dai rappresentanti degli studenti eletti nel Consiglio di Istituto ed eventualmente nella Consulta Provinciale. Esso può esprimere pareri o formulare proposte direttamente al Consiglio di Istituto e promuovere la designazione di studenti che, in accordo con la componente docenti, partecipano alle commissioni funzionali all'attuazione del PTOF.

### RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI IN CONSIGLIO DI ISTITUTO

Secondo la normativa vigente sono in numero di quattro e vengono eletti annualmente. Oltre a partecipare ai lavori del Consiglio di Istituto, richiedono la convocazione del Comitato Studentesco, organizzano le Assemblee, coordinano lo svolgimento delle attività proposte dagli studenti, curano i rapporti tra gli studenti, la Dirigenza Scolastica e il Collegio dei Docenti.

### RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI NELLA CONSULTA PROVINCIALE

Due studenti, designati dal Comitato studentesco per l'anno in corso, partecipano alle riunioni della Consulta provinciale per assicurare un confronto tra gli studenti delle diverse scuole e per formulare proposte.

Il Liceo si impegna a valorizzare la progettualità della componente genitori e a costruire un clima di fiducia fra scuola e famiglia, nel reciproco rispetto dei ruoli.

## **Organismi di rappresentanza dei genitori**

### ASSEMBLEE DEI GENITORI

Possono essere di classe o d'Istituto e devono essere concordate col Dirigente Scolastico. Le assemblee di classe vengono convocate su richiesta dei genitori eletti nei Consigli di Classe; l'assemblea di Istituto è convocata su richiesta del Presidente, se sia stato eletto, o della maggioranza dei genitori del Comitato.



### RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE

Sono due per classe e sono eletti annualmente dai genitori nelle Assemblee di classe di Ottobre.

### COMITATO DEI GENITORI

Costituito da tutti i genitori eletti rappresentanti di classe, è portavoce delle esigenze espresse dalla componente genitori. Si propone di favorire la partecipazione delle famiglie e la circolazione delle informazioni. Designa i genitori che, in accordo con la componente docenti, partecipano alle commissioni di lavoro quando richiesto dalla normativa o dalle esigenze scolastiche. Promuove iniziative di approfondimento delle tematiche relative alla scuola e al ruolo di genitori anche attraverso la proposta di progetti da inserire nel PTOF.

### RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sono in numero di quattro; sono eletti dai genitori stessi e rimangono in carica per tre anni. Tra loro viene eletto il Presidente del Consiglio di Istituto e il rappresentante dei genitori in Giunta Esecutiva.

Il dialogo tra scuola e famiglia, nel rispetto dei relativi ruoli e competenze, necessario per la crescita culturale e per la formazione dei giovani, è un momento imprescindibile del progetto educativo che la scuola si propone di attuare con le modalità di informazione, di comunicazione e di collaborazione serena e costruttiva di seguito elencate.

Contestualmente all'iscrizione è richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti del Patto educativo di corresponsabilità; tale importante documento è finalizzato a definire una rinnovata alleanza educativa tra istituzione scolastica, studenti e famiglie.



### Comunicazione tra scuola e studenti e tra scuola e famiglie

#### CIRCOLARI

Esse sono pubblicate sul sito web della scuola e nella sezione “bacheca” del registro elettronico. In taluni casi è prevista una distribuzione cartacea, eventualmente con tagliando da riportare firmato a scuola che attesti la presa visione.

#### LIBRETTO DELLO STUDENTE

Tale strumento serve per le giustificazioni di assenze, ritardi, richieste di entrate posticipate, uscite anticipate, comunicazioni scritte tra genitori e docenti.

#### SITO WEB

Il sito web della scuola raccoglie le informazioni, le circolari e i documenti più importanti per la vita della scuola.

#### REGISTRO ELETTRONICO

In apposita area riservata, accessibile con password consegnata dalla Segreteria, la famiglia può accedere al registro elettronico dal quale può ricavare informazioni dettagliate in tempo reale sulle assenze, sul profitto, sul comportamento del proprio figlio/a e sulla programmazione didattica seguita dal docente. In tale area si può prenotare on-line colloqui con il docente e visualizzare gli esiti degli scrutini con le lettere personalizzate. I genitori sono invitati a controllarlo frequentemente.

#### CONSIGLI DI CLASSE APERTI

I Consigli di Classe sono composti dai docenti della classe, due rappresentanti dei genitori e due rappresentanti degli studenti. Presieduti dal docente coordinatore di classe, si riuniscono con la presenza di studenti e genitori allo scopo di informare le famiglie sul Piano di Lavoro della classe, in particolare sull'andamento didattico-disciplinare, i progetti, le visite di istruzione, e di deliberare nelle questioni di competenza.



### COLLOQUI INDIVIDUALI DEI DOCENTI CON I GENITORI (da ottobre a maggio)

I colloqui hanno lo scopo di comunicare, in un clima di reciproca fiducia, la situazione dello studente in ogni materia, così da attivare la collaborazione consapevole al percorso di apprendimento che lo studente sta compiendo. L'aula predisposta per i colloqui si trova al piano terra. Per prenotare, genitori e studenti utilizzano le prenotazioni on-line previste dal registro elettronico.

### COLLOQUIO POMERIDIANO DEI DOCENTI CON I GENITORI

È previsto, dopo la consegna delle schede di valutazione intermedia, un pomeriggio di ricevimento collegiale di tutti i docenti coi genitori, per permettere una tempestiva comunicazione tra la scuola e la famiglia in ordine ai risultati intermedi.

### COLLOQUIO CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico è disponibile, previo appuntamento, personalmente o tramite un Docente Collaboratore, ad incontrare i genitori degli studenti che lo richiedano.

### LETTERA SCRUTINI INTERMEDI

Alla fine dello scrutinio intermedio le famiglie ricevono, attraverso il registro elettronico, la lettera che segnala le carenze relative alle diverse discipline e indica le modalità consigliate per il recupero.

### LETTERA FINALE DEBITI/LAVORO ESTIVO (studenti con sospensione del giudizio)

Dopo l'esposizione dei tabelloni di giugno i genitori degli studenti con sospensione di giudizio ritirano la lettera con l'indicazione dei debiti, delle carenze riscontrate e del lavoro estivo. Il genitore deve dichiarare l'adesione o meno del figlio al corso di recupero organizzato dalla scuola.

Ulteriori comunicazioni vengono date dal coordinatore di classe o dal docente



interessato direttamente agli studenti.

### DOCUMENTAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ

#### Documentazione

I docenti Coordinatori, Funzioni Strumentali, Responsabili di progetti, di Laboratori e di Commissioni, per i rispettivi compiti, curano la documentazione relativa alla propria attività.

#### Monitoraggio e valutazione

Nel processo di sviluppo del Sistema Nazionale di Valutazione del sistema scolastico che si è avviato nell'a.s. 2014/15 con la compilazione da parte delle scuole del Rapporto di autovalutazione (RAV), documento diffuso tramite la pubblicazione sul sito dell'Istituto e sul portale "Scuola in chiaro" del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, si ritrova l'attenzione alla valutazione della propria attività che il Liceo Berchet ha regolarmente effettuato negli anni.

Per garantire la qualità del servizio offerto, assicurandone l'efficacia formativa e l'efficienza organizzativa, il Liceo si impegna in una costante azione di autovalutazione e di aggiornamento.

Dall' a.s. 2015/2016, in linea con la Nota 7904/15 del Miur, sono stati pubblicati il "Rapporto di autovalutazione" (RAV) e il "Piano di Miglioramento" (PdM) con gli annuali aggiornamenti.

Nell'analisi del RAV si trovano le indicazioni di "Priorità e Traguardi" che la scuola si prefigge di raggiungere attraverso un'azione di miglioramento da svolgere nel breve e nel lungo periodo e da sottoporre a costante monitoraggio.



Sono state individuate le priorità in aree che, pur mostrando risultati di autovalutazione globalmente positivi, presentano ancora margini di possibile miglioramento per la nostra scuola.

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DELLA PRIORITA'	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
Risultati scolastici	Fare in modo che gli studenti in difficoltà siano messi nelle condizioni di recuperare e ottenere risultati positivi.	Mantenere gli attuali standard di risultati ottenuti dai nostri studenti.
Risultati nelle prove standardizzate nazionali	Riduzione della variabilità dei risultati tra le classi nelle prove standardizzate.	Diminuire la differenza tra le classi nei risultati nelle prove standardizzate nazionali soprattutto in matematica.
Competenze chiave europee		
Risultati a distanza	Preparare ancora meglio i nostri alunni ai percorsi universitari.	Mantenere gli standard positivi dei nostri studenti nelle diverse facoltà universitarie.

Gli obiettivi di processo individuati, da realizzare nel corso dei prossimi anni scolastici, dovrebbero rendere più agevole ad un numero maggiore di allievi il raggiungimento delle competenze minime disciplinari. Ciò ridurrà le cause che ritardano il conseguimento di risultati positivi. Un migliore monitoraggio dei risultati in uscita e un più efficace raccordo con



i progetti relativi all'alternanza scuola-lavoro permetteranno di riorganizzare al meglio le azioni di orientamento in uscita rivolte ai nostri allievi.

Chiarite le priorità, che non possono essere realisticamente più di quelle indicate, gli obiettivi di processo saranno implementati anche grazie ad una organizzazione più adeguata alle nuove sfide proposte alla scuola. Occorrerà anche rivedere le modalità di funzionamento e raccordo tra le varie iniziative promosse all'interno della scuola.

Tali obiettivi sono stati e saranno perseguiti tramite le azioni programmate nei "Piani di Miglioramento"

<b>AREA DI PROCESSO</b>	<b>OBIETTIVI DI PROCESSO</b>
<b>Curricolo, progettazione e valutazione</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Progettazione didattica: migliore coordinamento delle attività di verifica effettuate dai docenti dei Consigli di classe.</li><li>☐ Revisione e riprogettazione delle modalità di recupero.</li><li>☐ Promuovere un confronto più articolato tra i docenti di matematica anche ai fini della preparazione alle prove INVALSI.</li></ul>
<b>Ambiente di apprendimento</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Favorire strategie e attività mirate a sviluppare attitudini collaborative anche al fine di dare sostegno ulteriore agli studenti in difficoltà.</li><li>☐ Maggior attenzione alla calendarizzazione delle attività di istituto, di viaggi, delle verifiche disciplinari per evitare sovraccarichi di lavoro.</li></ul>
<b>Inclusione e differenziazione</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Maggiore attenzione e maggiori risorse sul recupero anche con</li></ul>



	strategie personalizzate (ad esempio sportello).
<b>Continuità e orientamento</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ Per l'orientamento in entrata: incrementare i rapporti con le scuole secondarie di primo grado statali della città e dell' hinterland.</li><li>□ Raccordare con più efficacia l'esperienza della ASL con l' orientamento in uscita .</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>□ Completamento e continuo aggiornamento della raccolta dati sui nostri studenti iscritti alle Università.</li></ul>
<b>Orientamento strategico e organizzazione della scuola</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ Dare un' organizzazione strutturale stabile all'esperienza dell' ASL e ai tre potenziamenti (Cambridge, Comunicazione, Matematica)</li></ul>
<b>Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ Raccordare le competenze con la complessità organizzativa che la nostra scuola sta assumendo.</li></ul>
<b>Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ Incrementare l' offerta culturale aperta al territorio.</li></ul>