



## Liceo Ginnasio "Giovanni Berchet"

Via della Commenda, 26 - 20122 Milano  
Codice Fiscale 80126450156  
Tel. 025450709 (segreteria)  
E-mail: MIPC05000V@istruzione.it  
WEB: <https://liceoberchet.edu.it>



Prot. n. 4843/2020 3.2.b

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca siglato il 19/04/2018;

VISTA la proposta presentata dal Dirigente Scolastico nel Collegio dei Docenti del 10/09/2020 relativa gli incarichi di coordinatore di classe, coordinatore di materia e subconsegnatari dei laboratori;

IN ATTESA che venga definito il Contratto Collettivo decentrato integrative di lavoro a.s. 2020/2021 che stabilirà i criteri e la misura dei compensi da corrispondere;

### NOMINA E AUTORIZZA

a svolgere i seguenti incarichi e attività

#### COORDINATORI DI CLASSE a.s. 2020/2021

4A	Federici	5A	Bove	1A	Marini	2A	Demolli	3A	Fantelli
4B	Saglia	5B	D'Antonio	1B	Ginebri	2B	Lodi	3B	Cassani
4C	Gherlone	5C	Marinucci	1C	Marchesi	2C	Ragazzi	3C	Tarroni
4D	Benzoni	5D	Zuliani	1D	Stanchi	2D	Orsi	3D	Sannino
4E	Olivotto	5E	Pozzi	1E	Cosentino	2E	Pellegatta		
4F	Reverberi	5F	Orlotti	1F	Mercuri	2F	Chierichetti		
4G	Lampugnani	5G	Mattei	1G	Tavilla	2G	Savastano		
4H	Rota	5H	Bessi	1H	Urso	2H	Ziliani		
4I	Peretti	5I	Pisani			2I	Gusmini		
4L	Fumagalli	5L	Orlotti						

#### COMPITI DEL COORDINATORE DI CLASSE

- 1) Presiede su delega del Dirigente, il Consiglio di Classe;
- 2) Verbalizza i lavori delle sedute del Consiglio di Classe, incluse le sedute di scrutinio;
- 3) Monitora ritardi e assenze degli studenti;
- 4) Convoca su delega del Consiglio di Classe, le famiglie degli studenti con problemi educativo-didattici;
- 5) Stende, sentito il parere del Consiglio di Classe, la prima parte dell'intesa formativa e raccoglie le programmazioni dei colleghi. Firma l'Intesa formativa insieme ai rappresentanti di classe degli studenti e dei genitori;
- 6) Coordina la stesura di eventuali PDP;

#### **inoltre, il Coordinatore di Classe delle Terze Liceo**

- 7) Organizza le simulazioni di III prova e dà comunicazione dei risultati complessivi ai colleghi di classe e agli studenti;

8) Redige, sentito il parere del Consiglio di Classe, la parte generale del Documento d'Esame, raccoglie i programmi svolti dai singoli docenti e si occupa della stesura del Documento d'Esame.

### **COORDINATORI di MATERIA a.s. 2020-2021**

A013	Rossella SANNINO
A011	Brunella PISANI
A019	Paolo DEMOLLI
A027	Tiziana Marsico
A050	Anna BUSCA
AB24	Sara ANELLI
A054	Michela BACCHI
A048	Paola GIANERA
RELIGIONE	Gianluigi SPINELLI

### **COMPITI DEL COORDINATORE DI MATERIA**

- 1) Presiede su delega del Dirigente le riunioni di materia;
- 2) Verbalizza i lavori delle sedute;
- 3) Raccoglie e inoltra le proposte di aggiornamento riguardanti la disciplina.

### **SUBCONSEGNATARI dei Laboratori**

LABORATORIO FISICA	Barbara CHIERICHETTI
LABORATORIO CHIMICA	Simone PASCUCCI
LABORATORIO MULTIMEDIALE	Michele GHERLONE
LABORATORIO LINGUE	Antonio GIGLIO
MATERIALE STORIA DELL'ARTE	Giulia RONCUCCI
MATERIALE di ED. FISICA	Federica COMELLI

### **COMPITI DEI SUBCONSEGNATARI DEI LABORATORI**

- 1) Sono responsabili dei laboratori a loro affidati e del materiale in essi contenuti

Milano, 24 novembre 2020

**Il Dirigente Scolastico**  
F.to prof. Domenico GUGLIELMO